

APSTIPRINĀTS
Pašvaldības aģentūras
“Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”
Pastāvīgās iepirkumu komisijās
2017.gada 3.augusta sēdē
1.protokols
protokols Nr.1

ATKLĀTA KONKURSA

**“Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras
“Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” vajadzībām”**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/5

Cēsīs
2017.gadā

I. Vispārīgā informācija

- Pasūtītājs un līguma slēdzējs:** pašvaldības aģentūra “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”, reģistrācijas Nr.90001677262, Baznīcas laukums 1, Cēsis, Cēsu novads, LV – 4101.
- Iepirkuma komisija:** Izveidota ar pašvaldības aģentūra “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” direktora 2016.gada 8.jūnija rīkojumu Nr.1-1.6/116.
- Pilnvarotā persona no pasūtītāja puses:**

Kontaktpersonas	<u>Par tehnisko specifikāciju</u> un <u>Par nolikumu</u> – Andris Jēkabsons, pašvaldības aģentūra “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” jurists
Tālruna Nr.	Andris Jēkabsons 64127761
Papildu informāciju ieinteresētais pretendents pieprasa rakstiski uz norādīto e-pasta adresi	andris.jekabsons@cesis.lv .

- Iepirkuma metode:** atklāts konkurss, turpmāk - Konkurss, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, turpmāk - PIL.
- Iepirkuma priekšmets** – Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām **4126,38** m² platībā atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums).
- Iepirkuma priekšmets netiek dalīts daļās.**
- Iepirkuma priekšmeta īss apraksts (apjoms, darbi):** saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā un Tehniskajā specifikācijā iekļauto Uzkopšanas programā norādīto veikt telpu tīrīšanu.
- Izpildes vispārīgie nosacījumi (kvalitāte, garantija)** - saskaņā ar konkrēto darbu izpildi regulējošiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Tehnisko specifikāciju un Pasūtītāja norādījumiem. Pakalpojuma sniedzējs garantē, ka visā līguma izpildes laikā nodrošinās Darbu izpildi pienācīgā kvalitātē ar pēc iespējas nekaitīgākiem un sertificētiem mazgāšanas un dezinfekcijas līdzekļiem atbilstoši spēkā esošajām higiēnas prasībām, nepasliktinās telpu stāvokli.
- CPV kods:** 90910000-9 (Uzkopšanas pakalpojumi).
- Iepirkuma identifikācijas Nr.:** CKTC 2017/5.
- Par pretendentu var būt** - jebkura mītnes zemē normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēta tiesībspējīga un rīcībspējīga persona, neatkarīgi no uzņēmējdarbības formas un īpašuma piederības, kura ir tiesīga veikt iepirkumā minēto pakalpojumu, un kura atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
- Pretendentam **nav atļauts** iesniegt piedāvājumu variantus.
- Piedāvājumu izvērtēšanas kritērijs:** saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 51.panta 4.daļu nemot vērā viszemāko cenu saskaņā ar Finanšu piedāvājumā norādīto piedāvājuma kopējo cenu (EUR bez PVN).

Ja vairākiem pretendentiem iesniegtais piedāvājuma novērtējums ir vienāds, pasūtītājs izvēlas pretendentu, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku). Ja nav šādu pretendentu, tad Pasūtītājs veic izlozi starp pretendentiem, uzaicinot tos piedalīties klātienē.
- Paredzama līgumcena **130 000 EUR** bez PVN.

15. Iepirkuma līguma izpildes termiņš – līgums stājas spēkā no līguma noslēgšanas dienas.

Līgums tiek noslēgts uz **24 (divdesmit četriem) mēnešiem**.

16. Iepirkuma izpildes vieta:

- 16.1. Pils laukums 9 (Apmeklētāju centrs);
- 16.2. Pils laukums 9 (Cēsu Vēstures un mākslas muzejs);
- 16.3. Baznīcas laukums 1 (birojs);
- 16.4. Pils laukums 3 (Cēsu Izstāžu nams un tā piebūve);
- 16.5. Gaujas iela 6 (Cēsu Vēstures un mākslas muzejs-fondu glabātuve);
- 16.6. L.Skolas iela 6 (Muzejpedagoģijas klase un restauratora kabinets);
- 16.7. Pils laukums 5 (Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas, turpmāk VKPAI, biroja telpas);
- 16.8. Raunas iela 6a (Zāle un palīgtelpas – tualete, kāpņu telpa);
- 16.9. Raunas iela 12 (birojs);
- 16.10. Raunas iela 12 (kamerzāle);
- 16.11. Raunas iela 12 (deju zāle un ģērbruve pie tās (pagrabstāvā));
- 16.12. Raunas iela 12 (tualete pagrabstāvā);
- 16.13. Raunas iela 12 (noliktavas pagrabstāvā).

17. Samaksas noteikumi – Samaksa tiek veikta 1 (vienu) reizi mēnesī par iepriekšējā mēnesī sniegto pakalpojumu 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgo darbu pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina iesniegšanas.

18. Grozījumus iepirkuma līgumā var veikt saskaņā Publisko iepirkumu likumu.

II. Piedāvājumu iesniegšanas laiks un kārtība

20. Pasūtītājs nodrošina elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tajā skaitā atbildēm uz Pretendentu uzdotajiem jautājumiem, Pasūtītāja mājas lapā <http://www.muzejs.cesis.lv/lv/par-mums/> sadaļā „Iepirkumi” <http://www.muzejs.cesis.lv/lv/iepirkumi/>.

Ar nolikumu un tehnisko specifikāciju drukātā versijā Pretendenti var iepazīties darba dienās, darba laikā (8.30-12.00 un no 13.00 – 16.00), pašvaldības aģentūras ”Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” telpās, Baznīcas laukumā 1, Cēsīs, Cēsu novadā, iepriekš saskaņojot pa tālr. 64127761.

21. Piedāvājuma iesniegšana:

21.1. **Termiņš:** līdz **2017.gada 25.augustam pulksten 14:00;**

21.2. **Vieta:** Piedāvājumi var tikt nosūtīti pa pastu vai iesniegti personīgi pašvaldības aģentūrā “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs, Baznīcas laukums 1, Cēsīs, Cēsu novadā, LV-4101;

21.3. **Veids:** Aizzīmogotā aploksnē ar norādi par pretendentu un pretendenta dalību atklātā konkursā (atklātā konkursa nosaukums, identifikācijas numurs):

**Pašvaldības aģentūrai “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”
ATKLĀTAM KONKURSAM
Identifikācijas numurs CKTC 2017/5**

**“Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras
“Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” vajadzībām”**

Neatvērt līdz 2017.gada 25.augustam pulksten 14.00

Pretendents: _____
Pretendenta nosaukums, juridiskā un korespondences adrese (ja atšķiras)

21.4. **Piedāvājumu iesniegšana:** Piedāvājumu sagatavo 2 (divos) identiskti vienādos sējumos un ievieto 21.3. punktā minētā aploksnē. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks pieņemts un neatvērts tiks atdots vai nosūtīts pa pastu iesniedzējam.

22. Piedāvājumu atvēršana

- 22.1. Piedāvājumi tiks atvērti atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē **2017.gada 25.augustā plkst. 14.00.** Baznīcas laukums 1, Cēsīs, Cēsu novadā, pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” telpās.
- 22.2. Komisija atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām nolikuma 22.1.punktā norādītajā vietā un laikā, izņemot nolikuma 22.3.punktā minēto gadījumu. Piedāvājumu atvēršanai Komisija rīko sanāksmi. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 22.3. Ja ir iesniegts iesniegums Iepirkumu uzraudzības birojā attiecībā uz prasībām par Pretendentu atlases noteikumiem, tehniskajām specifikācijām un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, tad Pasūtītājs savā mājaslapā internetā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes atcelšanu un neatver iesniegtos piedāvājumus, ievērojot nolikuma 22.4. noteikto.
- 22.4. Ja Nolikuma 22.3.punktā minētajā gadījumā Iepirkumu uzraudzības biroja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem Publisko iepirkumu likuma 71.pantā minēto lēmumu vai administratīvā lieta tiek izbeigta, Pasūtītājs savā mājaslapā internetā publicē informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes vietu un laiku, kā arī informē par to Pretendentus vismaz trīs darbdienu iepriekš. Ja Iepirkumu uzraudzības biroja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņem Publisko iepirkumu likuma 71.panta otrās daļas 1.punktā vai trešajā daļā minēto lēmumu, Komisija neatver iesniegtos piedāvājumus un izsniedz vai nosūta tos atpakaļ Pretendentiem.
- 22.5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē var piedalīties visas ieinteresētās personas.
- 22.6. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto līgumcenu bez PVN.
- 22.7. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu ieinteresētajām personām Komisija nosūta 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas

III. Piedāvājuma noformēšana

23. Dokumenti jānoformē atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, piedāvājums cauršūts. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots, nelietot spirāles iesējumu.
24. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Pretendentu atlases vai kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus var iesniegt svešvalodā. Ja kāds dokuments iesniegts svešvalodā, pretendents tam pievieno tulkojumu latviešu valodā, kārtībā, kāda noteikta Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.
25. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības reģistrētas Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā, attiecīgā ārvalsts reģistrā, vai kura ir tam speciāli pilnvarota. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, tam jāpievieno pilnvara (vai normatīvajos aktos apliecināta tās kopija), kas apliecina personas tiesības parakstīt piedāvājumu pretendenta vārdā.
26. Dokumenti jāgatavo atbilstoši pievienotajiem paraugiem.
27. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTS”. Tādā gadījumā komisija vērtē piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTS”.

28. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
29. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

IV. Prasības pretendentiem

30. Nosacījumi Pretendenta dalībai Konkursā. Kandidātu un pretendentu izslēgšanas noteikumi (PIL 42.panta pirmā daļa):

<p>30.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības Konkursā jebkurā no šādiem gadījumiem:</p>	<p>30.2. Pasūtītājs pārbaudi par pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic:</p>
<p>30.1.1. Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots piespiedu ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem: (a) noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos; (b) kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi; (c) krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana; (d) terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai; (e) cilvēku tirdzniecība; (f) izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas (<i>PIL 42.panta pirmās daļas 1.punkts</i>).</p> <p><i>Neizslēdz, ja ir pagājuši trīs gadi par minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai, no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums.</i></p>	<p>30.2.1. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra), Uzņēmumu reģistra izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu (www.eis.gov.lv);</p>

<p>30.1.2. Ir konstatēts, ka Pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 <i>euro</i>. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā; (<i>PIL 42.panta pirmā daļas 2.punkts</i>).</p>	<p>30.2.2. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā no VID, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu (www.eis.gov.lv);</p>
<p>30.1.3. Ir pasludināts Pretendenta maksātspējas process, apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība, Pretendents tiek likvidēts; (<i>PIL 42.panta pirmās daļas 3.punkts</i>)</p>	<p>30.2.3. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā no Uzņēmumu reģistra un izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu (www.eis.gov.lv);</p>
<p>30.1.4. Iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem; (<i>PIL 42.panta pirmās daļas 4.punkts</i>).</p>	<p>30.2.4. Pārbauda Komisija pēc tās rīcībā esošās informācijas un izvērtējot iepirkuma piedāvājumā iekļauto Pieteikumu, kas izstrādāts atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma formai;</p>
<p>30.1.5. Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, jo tas vai ar to saistīta juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 18.panta ceturto daļu un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem un pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas daļība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci; (<i>PIL 42.panta pirmās daļas 5.punkts</i>).</p>	<p>30.2.5. Pārbauda Komisija pēc tā rīcībā esošās informācijas un izvērtējot iepirkuma piedāvājumā iekļauto Pieteikumu, kas izstrādāts atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma formai;</p>

<p>30.1.6. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi; (<i>PIL 42.panta pirmās daļas 6.punkts</i>)</p> <p><i>Neizlīdz, ja ir pagājuši 12 mēneši par minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai, no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums.</i></p>	<p>30.2.6. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra), izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu (www.eis.gov.lv);</p>
<p>30.1.7. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā: (a) vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī; (b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu; (<i>PIL 42.panta pirmās daļas 7.punkts</i>)</p> <p><i>Par PIL 42.panta pirmās daļas 7.punkta (a) apakšpunkta pārkāpumiem neizslēdz, ja ir pagājuši trīs gadi par minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai, no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums. Par PIL 42.panta pirmās daļas 7.punkta (b) apakšpunkta pārkāpumiem neizslēdz, ja ja ir pagājuši 12 mēneši par minētajiem pārkāpumiem, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai, no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums.</i></p>	<p>30.2.7. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra), izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu (www.eis.gov.lv);</p>
<p>30.1.8. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību</p>	<p>30.2.8. Pārbauda pēc Komisijas rīcībā esošās informācijas un izvērtējot iepirkuma</p>

pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju. (<i>PIL 42.panta pirmās daļas 8.punkts</i>)	piedāvājumā iekļauto Pieteikumu, kas izstrādāts atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma formai.
--	---

31. Atbilstība profesionālās darbības veikšanai:

31.1. Pasūtītāja izvirzītā prasība pretendents	31.2. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti atbilstības novērtēšanai:
31.1.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	31.2.1. Ārvalstu Pretendentam (komersantam) - komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai cits līdzvērtīgs dokuments. <i>Attiecībā uz Latvijā reģistrētu Pretendentu Komisija pārbaudi veiks pēc Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienesta saimnieciskās darbības veicēju datu bāzē norādītās informācijas.</i>
31.1.2. Pretendents Tehniskajās specifikācijās noteikto uzdevumu un prasību izpildei ir atbilstoši reģistrēts, lai varētu sniegt Veselības apdrošināšanas pakalpojumus atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.	31.2.2. : a) Pretendents iesniedz Finanšu un kapitāla tirgus komisijas izsniegtu <u>licences kopiju</u> veselības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanai vai <u>līdzvērtīgu dokumentu (apliecinājumu)</u> , kas apliecina Pretendenta tiesības sniegt veselības apdrošināšanas pakalpojumus Latvijas Republikā. Apliecinājumā jānorāda apdrošinātāja uzraugošās institūcijas precīza interneta vietnes adrese, kurā pieejama informācija par apdrošināšanas veidiem, kuros Pretendentam ir tiesības sniegt apdrošināšanas pakalpojumus, lai Komisija varētu par to pārliecināties. b) Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu – sabiedrību darbību regulējošas un pārraugošas institūcijas ārvalstī, kur Pretendents reģistrēts, izdota un spēkā esošas licences kopija veselības apdrošināšanā vai cits līdzvērtīgs dokuments (apliecinājums), kas apliecina pretendenta tiesības sniegt veselības apdrošināšanas pakalpojumus Latvijas Republikā. Apliecinājumā jānorāda apdrošinātāja uzraugošās institūcijas precīza interneta vietnes adrese, kurā pieejama informācija par apdrošināšanas veidiem, kuros pretendents ir tiesības sniegt apdrošināšanas pakalpojumus, lai Komisija varētu par to pārliecināties.

<p>31.1.3. Pretendentam (apakšuzņēmēji, neatkarīgi no veicamo darbu apjoma, un katrs piegādātāju apvienības dalībnieks) 3 (trīs) gadu (2014., 2015., 2016.) laikā, un 2017.gada periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim, vai īsākā, ja Pretendents ir dibināts vēlāk, ir pieredze 1 (viena) līdzvērtīga līguma izpildē Tehniskajā specifikācijā norādīto pakalpojumu sniegšanā. Par līdzvērtīga apjoma līgumu uzskata līgumu saskaņā ar kuru ir veikta telpu uzkopšana vismaz 80% telpu uzkopšanas platības (m²) ziņā</p>	<p>31.2.3. Informācija par pretendenta pieredzi (Nolikuma 31.1.3.punkts) atbilstoši (Nolikuma 4.pielikumam).</p>
<p>31.1.4.</p>	<p>31.2.4. Pieteikums (Nolikuma 2.pielikums).</p>
<p>31.1.5.</p>	<p>31.2.5. Tehniskā specifikācija (Nolikuma 1.pielikums).</p>
<p>31.1.6.</p>	<p>31.2.6. Finanšu piedāvājums (Nolikuma 3.pielikums).</p>
<p>31.1.7.</p>	<p>31.2.7. Dokumentu, kas apliecina piedāvājuma parakstītāja personas pārstāvības tiesības (oriģināls vai normatīvajos aktos apliecināta kopija), izņemot, ja piedāvājumu paraksta persona, kurai pārstāvības tiesības reģistrētas Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā.</p>

32. Prasības piegādātāju apvienībām, pretendentu plānotajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām:

- 32.1. Atklāta konkursa 31.1. līdz 31.1.7.punktos ietvertie nosacījumi attiecas atsevišķi uz katru piegādātāju apvienības (t. sk., personālsabiedrības) dalībnieku un uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās;
- 32.2. Atklāta konkursa 31.1.2. līdz 31.1.7. punktos ietvertie nosacījumi attiecas atsevišķi uz katru Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kā arī uz apakšuzņēmēja apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības;
- 32.3. Apakšuzņēmēja izpildāmo darbu kopējo vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo pakalpojumu vērtību; par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
- 32.4. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi:

- 32.4.1. ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu uzņēmēju saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz abpusēju vai vairākpusēju apliecinājumu par Sabiedrības līguma noslēgšanu vai pilnsabiedrības dibināšanu, līguma piešķiršanas gadījumā;
- 32.4.2. ja Pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu uzņēmēju tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.
- 32.5. Atklāta konkursa nolikuma 31.1.1. līdz 31.1.7.punktos ietvertie nosacījumi attiecas uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām.
- 32.6. Ja ar Pretendentu, kurš konkrētā līguma izpildei balstās uz citu personu (apakšuzņēmēju) iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas Pretendentam ar personām, uz kuru iespējām tas balstās, jānoslēdz Sabiedrības līgums un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija) jāiesniedz pasūtītājam. Sabiedrības līguma noslēgšanu var aizstāt ar personālsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski informējot Pasūtītāju.
- 32.7. Ja Komisija konstatē, ka apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska pakalpojuma līguma vērtības, vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, atbilst kādam no PIL 42.panta pirmās daļas 2. līdz 7. punktos minētajiem izslēgšanas gadījumiem, tas pieprasa, lai Pretendents nomaina attiecīgo personu. Ja Pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
- 33. Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana (PIL 43.pants).**
- 33.1. Ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja Pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Konkursa nolikuma 31.1.1., 31.1.3. – 31.1.7.punktos minētajam izslēgšanas gadījumam, Pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtēšanos nākotnē.
- 33.2. Ja Pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Komisija izslēdz attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu Konkursa nolikuma 31.1.1., 31.1.3. – 31.1.7.punktos minētajam izslēgšanas gadījumam.
- 34. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments**
- Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Konkursa nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments ir pieejams aizpildīšanai Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē: <http://iub.gov.lv/lv/node/587> un, ja pretendents izvēlēties to iesniegt, tad šo dokumentu pretendents iesniedz arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku vai biedru.

V. Piedāvājumu vērtēšana

34. Vispārīga informācija:

- 34.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.

- 34.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, Pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, Pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā.
- 34.3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.
- 34.4. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 34.5. Ja Komisija pieprasa, lai Pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram Pretendentam jāsniedz atbilde.
- 34.6. Ja Pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
- 34.7. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasē, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Komisija var pieaicināt ekspertu.
- 34.8. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta Pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.
- 34.9. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt Komisiju pieprasīt no Pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.
- 34.10. Eksperts piedāvājumā ietvertu un Pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.

35. Vērtēšanas kārtība:

- 35.1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību Pretendentu atlases prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli.
- 35.2. Pretendenta, personālsabiedrības biedra, ja Pretendents ir personālsabiedrība, Pretendenta norādītā apakšuzņēmēja, kura veicamo projektēšanas vai būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās pakalpojumu līguma vērtības, kā arī personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma prasībām, izslēgšanas noteikumi un to pārbaude tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42.panta nosacījumiem.
- 35.3. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības atklātā konkursā.
- 35.4. Pēc lēmuma pieņemšanas pretendenti 3 (trīs) darba dienu laikā tiek informēti par iepirkumu komisijas lēmumu. Par to pretendentiem tiek nosūtīta vēstule, izmantojot pretendenta pieteikumā norādītos kontaktus.
- 35.5. Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, Pasūtītājs to pieņem kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, ievērojot Konkursa nolikuma 3.7.punkta noteikumus.

36. Aritmētisko kļūdu labošana:

- 36.1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu.
- 36.2. Ja Komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.
- 36.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 36.4. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā Komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

37. Nepamatoti lēta piedāvājuma pārbaude:

- 37.1. Komisija izvērtē, vai tā Pretendenta, kuram, atbilstoši Konkursa nolikuma 5.5.punktā noteiktajam piedāvājumu izvēles kritērijam, būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, piedāvājums nav nepamatoti lēts – par norādīto cenu nav iespējams izpildīt Iepirkuma līguma noteikumus.
- 37.2. Ja Komisijai rodas šaubas, ka konkrētais Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts Komisija pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu un izmaksām.

- 37.3. Komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Komisijai ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja šādus datus apkopo Valsts ieņēmumu dienests.
- 37.4. Komisija noraida Pretendenta piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.
- 37.5. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka Pretendents saņēmis komercdarbības atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar Pretendentu var noraidīt, tikai pamatojoties uz to, ka Pretendents nevar Komisijas noteiktā saprātīgā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir saderīgs ar iekšējo tirgu atbilstoši Līguma par Eiropas Savienības darbību 107.pantam. Ja Komisija noraida piedāvājumu šā iemesla dēļ, tas informē Eiropas Komisiju un Iepirkumu uzraudzības biroju par piedāvājuma noraidīšanu un noraidīšanas iemeslu.

VI. PIL 42.panta pirmās daļas izslēgšanas nosacījumu pārbaude

38. Iepirkuma komisija pārbauda, vai uz Pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības (t. sk., Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētajām personām) neattiecas PIL 42.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi. Izņemot PIL 42.panta pirmās daļas 10.punktā minēto personu neattiecas PIL 42.panta pirmās daļas 1.punkts.
39. Lai pārbaudītu vai Pretendents (t. sk. Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minētajām personām), kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības atklātā konkursā PIL 42.panta pirmās daļas 1.,2.,3.,4.,5.,6., un 7.punktā minēto nosacījumu dēļ, izņemot, PIL 42.panta 10.punktā minēto personu neattiecas 42.panta pirmās daļas 1.punkts, Komisija, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
- 39.1. par PIL 42.panta pirmās daļas 1., 6., 7. punktā minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem – no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra).
- 39.2. par PIL 42.panta pirmās daļas 1. un 3.punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra;
- 39.3. par PIL 42.panta pirmās daļas 2.punktā minēto faktu – no Valsts ieņēmumu dienesta.
40. Atkarībā no nolikuma 39.3. punktā minētās pārbaudes rezultātiem, Komisija:
- 40.1. neizslēdz Pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja konstatē, ka saskaņā ar VID administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datu bāzē vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējas datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju Pretendentam, kā arī PIL 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minētajai personai, ir nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro* piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu;
- 40.2. informē Pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datu bāzē vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējas datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētajai personai piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un Komisija nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka Pretendentam vai PIL 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11. punktā minētajai personai

piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā nebija nodokļu parādu (apiecināta izdruka no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu vai pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu), kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Komisija Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

41. Ja Komisija konstatē, ka apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska pakalpojuma līguma vērtības, vai persona, uz kuras iespējam Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, atbilst kādam no PIL 42.panta pirmās daļas 2. līdz 7. punktos minētajiem izslēgšanas gadījumiem, tas pieprasa, lai Pretendents nomaina attiecīgo personu. Ja pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējam Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
42. Lai pārbaudītu, vai uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu, vai PIL 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi PIL 42.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Komisija, izņemot PIL 42.panta vienpadsmitajā daļā minēto gadījumu, pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Latvijā reģistrēta Pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz pretendentu, vai PIL 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minēto personu neattiecas PIL 42.panta pirmajā daļā minētie gadījumi. Ja par valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu, kas saistītas ar filiāli, atbilstoši Pretendenta vai PIL 42.panta pirmās daļas 9. un 11.punktā minētās personas reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem nevar būt persona, uz kuru ir attiecināmi PIL 42.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Pretendents ir tiesīgs izziņas vietā iesniegt attiecīgu skaidrojumu. Termiņu skaidrojuma vai izziņas iesniegšanai Komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto skaidrojumu vai izziņu, Komisija to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā. Ja Komisija no skaidrojuma negūst pārliecību, ka uz attiecīgajām personām nav attiecināmi PIL 42.panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, tas ir tiesīgs pieprasīt iesniegt par attiecīgajām personām kompetento institūciju izziņas.
43. Nolikuma 42. punktā noteikto nepiemēro PIL 42.panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minētajām personām, kuras ir reģistrētas Latvijā vai pastāvīgi dzīvo Latvijā un ir norādītas Pretendenta iesniegtajā piedāvājumā. Šādā gadījumā pārbaudi veic saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma 39.punktu.
44. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas PIL 42.panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo Pretendentu neattiecas PIL 42.panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša Pretendenta vai citas PIL 42.panta pirmajā daļā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
45. Pēc nolikuma 38. - 45. apakšpunktos minēto pārbaudīšanu veikšanas iepirkuma komisija pieņem lēmumu par Pretendenta noteikšanu par uzvarētāju atklāta konkursā vai izslēgšanu no turpmākās dalības atklātā konkursā.

VII. Lēmuma pieņemšana un iepirkuma līguma noslēgšana

46. Komisija lemj par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendentam, kuram atbilstoši Komisijas lēmumam būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības un uz kuru neattiecas Pretendentu izslēgšanas gadījumi.
47. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķir par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.
48. Ja vairākiem Pretendentiem iesniegtais piedāvājuma novērtējums ir vienāds, Komisija izvēlas Pretendentu, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku). Ja nav šādu pretendentu, tad Pasūtītājs veic izlozi starp pretendentiem, uzaicinot tos piedalīties klātienē.
49. Par nolikuma 46.punktā minēto lēmumu Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā paziņo Pretendentiem, ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības. Pretendents, kas pieteikumā atbilstoši Nolikuma 1.pielikuma formai norādījis oficiālo elektroniskā pasta adresi, saņem paziņojumu par Konkursa rezultātiem elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, uz norādīto elektroniskā pasta adresi.
50. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām.
51. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam vai pārtraukt atklātu konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
52. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atzīts par piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto līgumcenu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju

VIII. Komisijas tiesības un pienākumi

53. Komisijai ir tiesības:
 - 53.1. izdarīt grozījumus Konkursa nolikumā;
 - 53.2. jebkurā Pretendentu un piedāvājumu izvērtēšanas posmā izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības Konkursā un neizskatīt Pretendenta piedāvājumu, ja tiek konstatēti Pretendenta izslēgšanas apstākļi, kas noteikti nolikumā;
 - 53.3. piedāvājumu noformējuma pārbaudē, Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un piedāvājumu vērtēšanā nepieciešamības gadījumā pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām. Eksperta vērtējums nav saistošs Komisijai;
 - 53.4. pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai. Saņemot uzaicinājumu sniegt šādu informāciju, Pretendentam tā jāiesniedz 5 (piecu) dienu laikā no Komisijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas;
 - 53.5. pieprasīt Pretendentam iesniegt dokumenta oriģinālu, ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu;
 - 53.6. pieņemt motivētu lēmumu piešķirt Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izbeigt vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
54. Komisijai ir pienākumi:
 - 54.1. nodrošināt visiem Pretendentiem pieejamību informācijai par izdarītajiem grozījumiem nolikumā un sniegto papildu informāciju par nolikumu;
 - 54.2. pēc Pretendenta pieprasījuma sniegt papildu informāciju par nolikumu;
 - 54.3. atlasīt Pretendentus un vērtēt to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un nolikumu;
 - 54.4. piedāvājumu izvērtēšanas laikā līdz Konkursa rezultātu paziņošanai nesniegt informāciju par piedāvājumu vērtēšanas procesu;

- 54.5. triju darba dienu laikā vienlaikus informēt visus Pretendentus par Komisijas pieņemto lēmumu attiecībā uz Iepirkuma līgumu slēgšanu, nosūtot informāciju uz pretendenta Apliecinājumā norādīto faksa numuru vai korespondences adresi.

IX. Pretendenta tiesības un pienākumi

55. Pretendentam ir tiesības:

- 55.1. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai jebkurā Konkursa posmā atsaukt iesniegto piedāvājumu pilnībā vai daļēji, rakstiski par to paziņojot Komisijai. Paziņojums par grozījumiem piedāvājumā un piedāvājuma atsaukums sagatavojams un iesniedzams tāpat kā piedāvājums, papildus uz aplokšnes norādot attiecīgi „PIEDĀVĀJUMA GROZĪJUMI” vai „PIEDĀVĀJUMA ATSAUKUMS”;
- 55.2. pieprasīt papildu informāciju par nolikumu, ievērojot nolikuma 1.4.punkta noteikumus;
- 55.3. piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

56. Pretendenta pienākumi:

- 56.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma noteikumiem, ievērot Pasūtītāja norādījumus attiecībā uz nolikumam pievienoto paraugformu aizpildīšanu. Gadījumā, ja Pretendents konstatē pretrunas nolikumā, par tām Pretendentam ir pienākums informēt Komisiju un prasīt skaidrojumu;
- 56.2. iesniegt piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām, kā arī nodrošināt, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nedrīkst savu piedāvājumu labot vai papildināt;
- 56.3. Komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumu par piedāvājumā ietvertās informācijas precizēšanu un iesniegt nepieciešamos dokumentus;
- 56.4. segt piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs nav atbildīgs par šīm izmaksām neatkarīgi no Konkursa rezultātiem;
- 56.5. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām regulāri iepazīties ar Komisijas ievietoto informāciju par Konkursu Pasūtītāja mājas lapā internetā;
- 56.6. saņemot uzaicinājumu slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītāja uzaicinājumā norādītajā termiņā noslēgt Iepirkuma līgumu.

X. Nolikuma pielikumi

Nolikuma 1. pielikums “Tehniskā specifikācija”

Nolikuma 2. pielikums “Pieteikums”;

Nolikuma 3. pielikums “Finanšu piedāvājums”;

Nolikuma 4.pielikums “Informācija par pretendenta pieredzi”;

Nolikuma 5.pielikums ”Apakšuzņēmēja apliecinājums”;

Nolikuma 6.pielikums “Līgums” projekts.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

ATKLĀTAM KONKURSAM “Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras „Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”” identifikācijas Nr. CKTC 2017/5

Objekts		Adrese	Telpu ikdienas kopšanas biežums un vēlamais telpu uzkopšanas laiks	Platība (m ²)
1.	Apmeklētāju centrs	Pils laukums 9	-7 reizes nedēļā jāveic visa Apmeklētāju centra telpu uzkopšana , nodrošinot telpu tīrību uz Apmeklētāju centra darba laika sākuma brīdi, t.i. plkst. 8.00. -Apmeklētāju centra darba laiks no plkst. 10.00-18.00. -Apmeklētāju centra darba laikā no plkst. 10.00-18.00 nepieciešama dežūruzkopšana ar mērķi nodrošināt Apmeklētāju centra telpu (t.sk. sanitāro telpu) tīrību Apmeklētāju plūsmas laikā.	219,67
2.	Cēsu Vēstures un mākslas muzejs (kultūr-vēsturisks objekts)	Pils laukums 9	-6 reizes nedēļā jāveic visa Muzeja, Lādemahera torņa, Lademahera torņa pagraba ikdienas uzkopšana, nodrošinot telpu tīrību uz Muzeja darba laika sākuma brīdi, t.i., plkst. 10.00 (Muzeja darba laiks no plkst. 10.00-18.00.) -Brīvdiena pirmdiena (kopšana nav nepieciešama). -Muzeja darba laikā nepieciešama dežūruzkopšana ar mērķi nodrošināt Muzeja telpu tīrību apmeklētāju plūsmas laikā.	1755,51
3.	Birojs	Baznīcas laukums 1	-5 reizes nedēļā jāveic visa biroja telpu uzkopšana , nodrošinot telpu tīrību uz biroja darba laika sākuma brīdi, t.i., plkst. 8.00. -Biroja darba laiks no plkst. 8.00-17.00. -Brīvdienas sestdiena un svētdiena (kopšana nav nepieciešama)	310,10
4.	Cēsu Izstāžu nams (kultūr-vēsturisks objekts)+ piebūve	Pils laukums 3	-6 reizes nedēļā jāveic visa Izstāžu nama telpu uzkopšana , nodrošinot telpu tīrību uz izstāžu nama darba laika sākuma brīdi, t.i. plkst.10.00. -Izstāžu nama darba laiks no plkst. 10.00-18.00 -Brīvdiena pirmdiena (kopšana nav nepieciešama). -Izstāžu nama darba laikā nepieciešama dežūruzkopšana no plkst. 10.00-18.00 ar mērķi nodrošināt Izstāžu nama telpu tīrību apmeklētāju plūsmas laikā	568,50+ 60,20
5.	Cēsu Vēstures un mākslas muzejs – fondu glabātuve	Gaujas iela 6	-1., 2., 3. stāva telpu un kāpņu uzkopšana no pirmdienas līdz piektdienai (katru darba dienu)	481,50

6.	Muzejpedagoģijas klase un restauratora kabinets	L.Skolas iela 6	Uzkopšana 5 reizes nedēļā (izņemot sestdienu un svētdienu) Kopšana jāveic pēc plkst. 17.00 vai līdz 8.00	112,10
7.	VKPAI biroja telpas	Pils laukums 5	Uzkopšana 5 reizes nedēļā (izņemot sestdienu un svētdienu) Kopšana jāveic pēc plkst. 17.00 vai līdz 8.00	56,20
8.	Zāle un palīgtelpas (tualetes, kāpņu telpa)	Raunas iela 6a	Uzkopšana 5 reizes nedēļā (izņemot sestdienu un svētdienu). Telpu uzkopšana jāveic laikā no plkst. 8.00 līdz 12.00	119,50
9.	Birojs	Raunas iela 12	Uzkopšana 5 reizes nedēļā (izņemot sestdienu un svētdienu). Telpu uzkopšana jāveic pēc plkst. 18.00 un jābūt paveiktai līdz plkst. 9.00	120,10
10.	Kamerzāle	Raunas iela 12	Uzkopšana 7 reizes nedēļā Telpu uzkopšana jāveic no rīta un jābūt paveiktai līdz plkst. 10.00	107,80
11.	Deju zāle un ģērbtuve pie tās (pagrabstāvā)	Raunas iela 12	Uzkopšana 5 reizes nedēļā (t.i. visas nedēļas dienas, izņemot sestdienu un svētdienu). Telpu uzkopšana jāveic no rīta un jābūt paveiktai līdz plkst. 12.00	123,60
12.	Tualetes pagrabstāvā	Raunas iela 12	Uzkopšana 5 reizes nedēļā (t.i. visas nedēļas dienas, izņemot sestdienu un svētdienu). Telpu uzkopšana jāveic no rīta un jābūt paveiktai līdz plkst. 12.00	2,60
13.	Noliktavas pagrabstāvā	Raunas iela 12	Uzkopšana 5 reizes nedēļā (izņemot sestdienu un svētdienu) Telpu uzkopšana jāveic no rīta un jābūt paveiktai līdz plkst. 12.00	89,00
Kopējā platība				4126,38

- Objektos, kuros nepieciešama dežūru uzkopšana nav pieļaujama dežurapkopēja rotācija no viena objekta uz otru.
- Higiēnas materiālus (WC papīrus, salvetes, ziepes) nodrošina pasūtītājs.

Darba apraksts		ikdienu	2/ned.	1/ned.	1/mēn.	pēc nepieciešamības
Biroja telpās (t.sk. gaitiņu, kāpņu, apspriežu un citās telpās)						
Atkritumu grozi	iztukšošana/maisu nomaiņa	V				
Darba galdu virsmas	putekļu slauc./tīrīšana	V				
Spoguļi, iekšējais stiklojums	tīrīšana	V				
Horizontālās virsmas (palodzes, skapju plaukti, utt.)	putekļu slaucīšana/tīrīšana			V		
Vertikālās virsmas (galdu, mēbeļu, utt.)	tīrīšana				V	
Durvis	tīrīšana			V		
Radiatoru	tīrīšana					V
Grūti pieejamas virsmas (durvju un grīdas līstes, mēbeļu apakšējās virsmas, utt.)	tīrīšana				V	
Elektroslēdži	tīrīšana				V	
Zaļie augi	kopšana					V

Kāpnes

Roku balsti	tīrīšana	V				
Dekoratīvās kāpņu margas	tīrīšana				V	

Sanitārās telpās (t.sk. personāla sanitārās telpas)

Sanitārie mezgli un izlietnes	mazgāš./dezinf.					V (ne retāk kā vienu reizi stundā dežūrkopšanas laikā)
aprīkojums (dvieļu, ziepju trauki utt.)	mazgāš./dezinf.					V
Sienas un vertikālās flīžu virsmas	mazgāš./dezinf.					V

Higiēnas materiāli

Ziepes	papildināšana					V
Tualetes papīrs	papildināšana					V
Roku salvetes	papildināšana					V
Gaisa atsvaidzinātājs	papildināšana					V

Logi

Skatlogi	mazgāšana					V
----------	-----------	--	--	--	--	---

Grīda

Cietais grīdas segums (flīzes, betona grīdas)	mitrā tīrīšana	V				
Koka grīdas segums	speciālā tīrīšana	V				
Centrālo kāpņu mīkstais grīdas segums	tīrīšana ar putekļu sūcēju	V				

Cita informācija, kas jāievēro, veicot uzkopšanas darbus:

- 1) vēsturiskas grīdas īpašā uzkopšana (Cēsu Vēstures un mākslas muzeja telpās 2. un 3. stāvos);
- 2) telpās atrodas muzeja eksponāti un mākslas priekšmeti (Cēsu Vēstures un mākslas muzeja/Izstāžu nama telpās);
- 3) veicot ikdienas uzkopšanas darbus vasaras sezonā (Cēsu Vēstures un mākslas muzejā), jākopj āra balkoni, to margas un puķu kastes;
- 4) atsevišķos gadījumos (par kuriem pakalpojumu sniedzējs tiks informēts savlaicīgi) ikdienas uzkopšanas darbus saskaņot ar Cēsu Vēstures un mākslas muzeja un Izstāžu nama vadītāju, lai nodrošinātu telpu tīrību pēc ekspozīcijas maiņas un mākslas darbu izstādes uzstādīšanas vai noņemšanas.

Grīdas kopšanas noteikumi Cēsu Jaunās pils telpās, Pils laukumā 9, Cēsīs:

4.stāva (302,00 m²) grīdas kopšanā izmantot eļļas mopus, kā arī periodiski (vienu reizi nedēļā) pārklāt grīdas ar vasku „Amello” (vai analogu*). Regulārai grīdas tīrīšanai un mazgāšanai ikdienā izmantot mazgāšanas līdzekli *TRENA Nr.556*, lietojot 1 tējkaroti uz 5 L ūdens (vai analogu*).

3.stāva un torņa daļas, kur tumšā grīda (358,14 m²), eļļotu virsmu ikdienas kopšanai lietot *KOIMOS wax Maintenance Nr.335* (vai analogu*) un pēc tam nopolēt. Vienu reizi nedēļā eļļotā virsma ir jāatjauno ar *KUNOS Floor Maintenance Nr.1862* (vai analogu*) vai *KUNOS Natural oil sealer Nr.244* (vai analogu*).

*Ja paredzēts lietot analogu līdzekli, piedāvājumam jāpievieno analogā līdzekļa sastāva apraksts, kas apliecina, ka piedāvātajam līdzeklim ir analogiskas īpašības.

Nolikuma 2.pielikums
iepirkuma id. Nr. CKTC 2017/5

PIETEIKUMS

ATKLĀTAM KONKURSAM
“Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras
“Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”.
identifikācijas Nr. CKTC 2017/5

PRETENDENTS,

_____,
(nosaukums)

_____,
(vienotais reģ. Nr.)

_____,
(juridiskā adrese)

kuru pārstāv

_____,
(pārstāvja/pilnvarotās personas amats un vārds un uzvārds, pilnvarojuma pamats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

piesakās piedalīties atklātā konkursā **“Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras „Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”**, iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/5, un piedāvā veikt iepirkuma priekšmetā minētos pakalpojumus, saskaņā ar iepirkuma Tehniskās specifikācijas noteikumiem un Finanšu piedāvājumu:

Atklātā konkursa priekšmets	Līguma cena EUR bez PVN (<i>summa ar cipariem un vārdiem</i>)
“Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras „Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”	

- 1) apliecina, ka ir iepazinies ar atklātā konkursa “Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/5 noteikumiem, Tehnisko specifikāciju un piekrit šajos dokumentos izvirzītajām prasībām, un tam šajā sakarā nav nekādu pretenziju;
- 2) apņemas ievērot atklātā konkursa “Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras „Cēsu Kultūras un tūrisma centrs””, iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/5 noteikumu prasības;
- 3) apliecina, ka ir sniegta patiesa informācija savas kvalifikācijas novērtēšanai.

VISPĀRĒJA INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

1.	Pretendenta nosaukums:
2.	Vienotais reģistrācijas Nr.
3.	Komersanta reģistrācijas Nr.
4.	Adrese (juridiskā adrese un biroja adrese):
5.	Kontaktpersona (amats, vārds, uzvārds):
6.	Tālruņa Nr.:
7.	Faksa Nr.:
8.	E - pasts:
9.	Finanšu rekvizīti:
	Bankas nosaukums:
	Bankas kods:
	Konta numurs:

Informācija, kas pēc Pretendenta domām ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju atrodas Pretendenta piedāvājuma _____lp.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, ieņemamais amats	
Paraksts	
Vieta, datums	

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
ATKLĀTAM KONKURSAM
“Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras
“Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”.**

identifikācijas Nr. CKTC 2017/5

Mēs piedāvājam veikt atklātā konkursā “Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un tūrisma centrs””, iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/5 minētos darbus, saskaņā ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem.

Iepirkuma priekšmets	Līguma cena EUR bez PVN 24 (divdesmit četros) mēnešos	PVN __%, EUR	*Kopā līguma cena EUR 24 (divdesmit četros) mēnešos
“Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”			

**Pretendents iesniedz Finanšu piedāvājumu par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem.*

Apņemas nodrošināt iepirkuma “Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/5 nolikumā noteikto termiņu ievērošanu attiecībā uz darbiem, kas mums tiktu piešķirti iepirkuma rezultātā.

Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt līguma summu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemas pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam.

Apliecinām, ka mums ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti iepirkuma nolikumā minētā darba veikšanai.

Apliecinām, ka izmaksās ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, visi ar darbu organizāciju saistītie izdevumi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama darbu tehnoloģiski pareiza un spēcīgi esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un līguma projektā.

Šim piedāvājumam un jūsu rakstiskai piekrišanai tam ir jāveido starp mums saistoši līgumi, ar kuru projektiem esam iepazinušies un piekrītam.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, ieņemamais amats	
Paraksts	
Vieta, datums	

Nolikuma 4. pielikums
iepirkuma id. Nr. CKTC 2017/5

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIEREDZI

ATKLĀTAM KONKURSAM “Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”

identifikācijas Nr. CKTC 2017/5

Nr.	Līguma priekšmets (uzkopto telpu raksturojums: birojs, muzejs utt)	Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersona vārds, uzvārds un tālruņa numurs)	Uzkopto telpu platība	Pakalpojuma izpildes laiks (no - līdz)
1.				

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, ieņemamais amats	
Paraksts	
Vieta, datums	

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS

ATKLĀTAM KONKURSAM “Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”

identifikācijas Nr. CKTC 2017/5

Pasūtītājs:	
Pretendents:	
Iepirkuma nosaukums un ID Nr.	

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Nododamo darbu apjoms (% no darbu kopējās cenas)	Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts

Pielikumā pievienojami apakšuzņēmēju rakstiski apliecinājumi par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, ieņemamais amats	
Paraksts	
Vieta, datums	

LĪGUMS
“Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras
“Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām””.

Cēsis, Cēsu novads

2017.gada ____.

Pašvaldības aģentūra „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”, reģistrācijas Nr. 90001677262, juridiskā adrese: Baznīcas laukums 1, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101 kuras vārdā saskaņā ar nolikumu rīkojas direktors Juris Markovs, turpmāk Pasūtītājs, un

<nosaukums>, vienotais reģ. Nr. - <numurs>, juridiskā adrese – <adrese>, turpmāk – Uzņēmējs, kuras vārdā saskaņā ar <pilnvarojums> rīkojas tās <amatpersonas amats un vārds, uzvārds>,

turpmāk abi kopā – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz atklāta konkursa “Telpu uzkopšana pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un tūrisma centrs” vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/5, ievietots pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un Tūrisma aģentūras” mājas lapā <http://www.muzejs.cesis.lv/lv/par-mums/> iepirkumu sadaļā _____ un iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā www.iub.gov.lv _____), piedāvājumu iesniegšanas termiņš 2017. gada 25. augusts, ņemot vērā Iepirkuma dokumentāciju un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu iepirkumam, noslēdz šo Līgumu turpmāk – Līgums, par tālāk norādīto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs apņemas par saviem materiāli tehniskajiem līdzekļiem veikt Telpu uzkopšanu pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un tūrisma centrs”, turpmāk – Darbi, saskaņā ar Līguma noteikumiem, Finanšu piedāvājumu (1.pielikums), Tehnisko specifikāciju (2.pielikums) un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu.
- 1.2. Uzņēmējs apliecina, ka ir iepazinies ar nolīgto Darbu apjomu, to izpildes kārtību un viņam šajā sakarā nav nekādu iebildumu vai pretenziju.
- 1.3. Uzņēmējs garantē, ka viņam ir visas nepieciešamās licences, apliecības un/vai sertifikāti, atļaujas, kā arī darbiniekiem ir visas nepieciešamās iemaņas un zināšanas, kas dod tiesības veikt Līguma 1.1.punktā norādītos Darbus.

2. LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma cena ir _____ EUR (_____) + PVN ___% jeb _____ EUR (_____), kopā Līguma summa ir _____ EUR (_____), turpmāk - Līguma summa.
- 2.2. Uzņēmējs līdz nākošā mēneša 5. (piektajam) datumam iesniedz rēķinu Pasūtītājam par iepriekšējā mēnesī veiktajiem darbiem, kurā norādīts veikto darbu apjoms un summa euro.
- 2.3. Samaksa par veiktajiem Darbiem – vienu reizi mēnesī 20 (divdesmit) dienu laikā pēc ikmēneša Darbu izpildes pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Apmaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Uzņēmēja norādītajā norēķinu kontā.

3. UZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Uzņēmējs apņemas:
 - 3.1.1. veikt nolīgto Darbu pienācīgā kvalitātē un termiņā atbilstoši Līgumam, Tehniskajai specifikācijai, Finanšu piedāvājumam un Pasūtītāja norādījumiem, un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

- 3.1.2. ievērot visus Pasūtītāja lūgumus, iebildumus un aizrādījumus, likvidēt visus Pasūtītāja norādītos trūkumus, ja šie trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar Līguma nosacījumiem;
- 3.1.3. ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kuri radušies pēc Līguma noslēgšanas no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuri var ietekmēt šī Līguma noteikumus;
- 3.1.4. atbildēt par visu pasākumu drošību Darbu norises vietās, nodrošinot Darbu veicējus ar atbilstošu ekipējumu.
- 3.2. Ja pēc Pasūtītāja vai Uzņēmēja iniciatīvas rodas nepieciešamība veikt Darbus, kuri nav paredzēti Līgumā un tam pievienotajā pielikumā, tad pirms šo Darbu uzsākšanas Līdzēji rakstiski vienojas, ievērojot Publisko iepirkumu likuma noteikumus.
- 3.3. Uzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt tādus Darbus, kuri Līgumā un tā pielikumos nav uzdoti. Ja Uzņēmējs bez Pasūtītāja piekrišanas veicis Darbus, kuri pirms to veikšanas nav saskaņoti, tad Uzņēmējs nav tiesīgs no Pasūtītāja prasīt samaksu par šādu darbu veikšanu.
- 3.4. Veicot Darbus, ievērot darba drošību, sanitāri epidemioloģiskos nosacījumus, apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī normatīvos aktus, kas regulē šādu Darbu veikšanu.

4. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Pasūtītājs apņemas:
 - 4.1.1. pieņemt no Uzņēmēja izpildītos Darbus, parakstot rēķinu pēc tam, kad iepriekš pārbaudījis un atzinis rēķinā un pieņemšanas-nodošanas aktā norādīto Darbu atbilstību reāli izpildītajiem Darbiem un Darbu kvalitāti par labu;
 - 4.1.2. samaksāt Līguma noteiktajā kārtībā, apjomā un termiņā par Darbu izpildi, kas ir atbilstoša Līguma pielikumā norādītajiem izcenojumiem;
- 4.2. Pasūtītājam ir tiesības samazināt Līguma 1.1.punktā noteikto un pasūtīto Darbu apjomu, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no kopējā Darbu apjoma.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības neveikt apmaksu par izpildītajiem Darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījuši abi Līdzēji vai kompetenta amatpersona, konstatēta darbu neatbilstoša kvalitāte vai būtiska atkāpe no normām, līdz šo trūkumu novēršanai ar Uzņēmēja paša spēkiem un līdzekļiem abpusēji saskaņotā termiņā.
- 4.4. Līdzēji saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem savstarpēji ir materiāli atbildīgi par Līguma saistību pārkāpšanu, kā arī par otram Līdzējam radītajiem zaudējumiem.

5. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 5.1. Uzņēmējs atbild par Darbu pienācīgu veikšanu, tā kvalitāti, atbilstību Līgumam un normatīvajiem aktiem, par Darbā izmantotā darbaspēka atbilstošu kvalifikāciju un Darba drošību, kā arī par Darbā izmantoto materiālu, transporta un tehnisko līdzekļu kvalitāti.
- 5.2. Līdzēji ir atbildīgi par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī otram Līdzējam vai trešajām personām radītajiem vai nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 5.3. Pasūtītājam ir tiesības neveikt norēķinus ar Uzņēmēju un aprēķināt līgumsodu 10% no Līguma kopējās summas, ja Darbi netiek veikti vispār Uzņēmēja vainas dēļ.
- 5.4. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu Uzņēmējam 0,1 % apmērā no Līguma kopējās summas par katru Darbu izpildes termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
- 5.5. Uzņēmējam ir tiesības aprēķināt līgumsodu Pasūtītājam 0,1 % apmērā no nesamaksātās summas par katru norēķinu veikšanas dienas nokavējumu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.
- 5.6. Pasūtītājs var ieturēt līgumsodu no gala maksājuma. Līgumsods neatbrīvo Puses no turpmākās Līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
- 5.7. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja tā radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kurus Līdzēji nevarēja paredzēt un novērst. Šeit pieskaitāmi plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, karš,

streiki, varas institūciju darbība, likumdošanas izmaiņas pēc Līguma noslēgšanas, kā arī pārējie Līdzēju kontrolei nepakļauti apstākļi. 3 (trīs) dienu laikā no šādu apstākļu rašanās vai izbeigšanās otrs Līdzējs tiek rakstveidā informēts. Ja nepārvaramas varas apstākļi ir ilgstoši, Līdzēji sastāda papildus vienošanos pie šī Līguma par līgumsaistību turpmāko izpildi vai izbeigšanu.

6. APAKŠUZŅĒMĒJI UN LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTĀ PERSONĀLA NOMAIŅA

- 6.1. Uzņēmējs personālu un Apakšuzņēmēju, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, norādot nomainīšanas iemeslus, un ievērojot Līguma 6.punktā un Publisko iepirkumu likuma paredzētos nosacījumus.
- 6.2. Ja Uzņēmējam nepieciešams piesaistīt papildu personālu Līguma izpildē, tad Uzņēmēja pienākums ir to saskaņot ar Pasūtītāju.
- 6.3. Pasūtītājs nepiekrīt Līguma 6.1.punktā minētā personāla nomainīšanai, ja Uzņēmēja piedāvātais personāls vai Apakšuzņēmējs neatbilst tām iepirkumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Uzņēmēja personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot iepirkuma uzvarētāju.
- 6.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iesaistītā personāla vai Apakšuzņēmēju nomainīšanu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma noteikumiem un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem.
- 6.5. Uzņēmējs koordinē Apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par Darbu, ko veikuši Apakšuzņēmēji, izpildes kvalitāti, termiņu, Līguma noteikumu ievērošanu un citiem jautājumiem, kas attiecas uz Līguma izpildi.
- 6.6. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par veiktajiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, t.sk. arī Uzņēmēja maksātspējas procesa gadījumā.
- 6.7. Pasūtītājs nav atbildīgs par Uzņēmēja nokavētiem vai vispār neveiktiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.

7. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, TĀ GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS, LAUŠANAS UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Līgums stājas spēkā no Līguma noslēgšanas dienas. Līguma izpilde tiek uzsākta no 2017.gada _____. Līgums tiek noslēgts uz **24 (divdesmit četriem) mēnešiem**.
- 7.2. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā, un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Līguma grozījumi stājas spēkā, kad abi Līdzēji to parakstījuši.
- 7.3. Katrs no Līdzējiem patur sev tiesības vienpusēji atkāpties no šajā Līgumā minēto saistību izpildes, ja otrs Līdzējs nav izpildījis vienu vai vairākas saistības, un, pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 10 (desmit) dienu laikā. Līdzējs, kurš pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas nav izpildījis brīdinājumā norādīto saistību, sedz otram Līdzējam zaudējumus, ko tas ar savu darbību vai bezdarbību radījis.
- 7.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, nosūtot 20 (divdesmit) dienas iepriekš Uzņēmējam rakstisku paziņojumu, ja ir iestājies kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:
 - 7.4.1. ja Uzņēmējs ir nokavējis jebkuru no Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem, un ja Uzņēmēja nokavējums ir sasniedzis 10 (desmit) dienas; vai
 - 7.4.2. ja Uzņēmējs nepilda kādas citas saistības saskaņā ar Līgumu, un ja Uzņēmējs minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma saņemšanas.
- 7.5. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Līdzējiem saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līgumu. Ja Līdzēji nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā 60 (sešdesmit) dienu laikā, tas tiek

izskatīts tiesā, Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai pretprasības celšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Līdzējus no turpmākās šī Līguma saistību izpildes.

- 7.6. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

- 8.1. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt noformētiem rakstveidā, nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa pastu vai faksu (ja otrs Līdzējs to atzīst).
- 8.2. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 5(piecu) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.
- 8.3. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz Līgumā norādītajām adresēm, ja vien Līdzējs - informācijas saņēmējs - nav iepriekš norādījis savādāk.
- 8.4. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 5 (piecu) darba dienu laikā uz jebkuru pieprasījumu, kas saistīts ar šī Līguma izpildi. Gadījumā, ja Līdzējs nesniedz atbildi 5 (piecu) darba dienu laikā ir uzskatāms, ka, Līdzējs, kuram pieprasījums ir nosūtīts, ir to akceptējis.
- 8.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Pasūtītāja un viens eksemplārs atrodas pie Uzņēmēja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Līgumam ir šādi pielikumi – pielikums Nr.1 – Finanšu piedāvājums, pielikums Nr.2 – Tehniskā specifikācija.
- 8.6. Pasūtītājs un Uzņēmējs piekrīt visiem šī Līguma punktiem, ko apstiprina parakstot to.
- 8.7. Līgums sastādīts divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Abiem Līguma eksemplāriem vienāds spēks

9. LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Pašvaldības aģentūra „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”

Adrese: Baznīcas laukums 1,

Cēsis, LV- 4101

Reģ. Nr.90001677262

Banka: AS “SEB Banka”

Konta Nr. LV18UNLA0050003861709

Uzņēmējs

Juris Markovs