

APSTIPRINĀTS  
Pašvaldības aģentūras  
“Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”  
iepirkuma komisijas  
2017.gada 28.augusta sēdē

**IEPIRKUMA  
(Publisko iepirkuma likuma 9.panta kārtībā)**

**”RUCKAS MĀKSLAS REZIDENČU CENTRA ĒKAS, PIEBALGAS  
IELĀ 19, CĒSIS,  
IEKŠTELPU ATJAUNOŠANAS BŪVDARBI”**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/6**

Cēsis  
2017.gadā

## I. Vispārīgā informācija

- 1. Pasūtītājs un līguma slēdzējs:** pašvaldības aģentūra “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”, reģistrācijas Nr. 90001677262, Baznīcas laukums 1, Cēsis, Cēsu novads, LV – 4101.
- 2. Iepirkuma komisija:** Izveidota ar pašvaldības aģentūras direktora Jura Markova 2016.gada 1.jūnija rīkojumu Nr.1-1.6/116.
- 3. Pilnvarotā persona no pasūtītāja puses:** pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” jurists Andris Jēkabsons, tālr.nr. 64127761, e-pasts: [andris.jekabsons@cesis.lv](mailto:andris.jekabsons@cesis.lv).
- 4. Iepirkuma metode:** saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu.
- 7. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.**
- 8. Iepirkuma priekšmeta īss apraksts (apjoms, darbi):**

Jāveic būvdarbi tanī skaitā un ne tikai: iekštelpu kosmētiskais remonts, u.c. darbi.

Darbu apjomi tāmēs pievienoti nolikuma 1.pielikumā, un ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa. Visi darbu apjomi un risinājumi, kuri norādīti Pasūtītāja darba uzdevumā un tāmēs, Pretendentam ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas Pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu darba uzdevumu. Pretendentam jāievērtē, ka darbu apjomos norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām, ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei.
- 9. CPV kods:** 45453000-7 (Kapitālais remonts un kosmētiskais remonts), (turpmāk arī – Objekts vai Būve).
- 10. Iepirkuma identifikācijas Nr.:** CKTC 2017/6.
- 11. Pretendentam nav atļauts** iesniegt piedāvājumu variantus.
- 12. Paredzamā līgumcena 49 000 EUR bez PVN**
- 13. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs:** zemākā cena (EUR bez PVN) saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 51.panta 4.daļu.
- 14. Iepirkuma līguma izpildes termiņš** – Būvdarbu veikšanas un Objekta nodošanas Pasūtītājam termiņš ir 2 (divi) kalendārie mēneši no līguma noslēgšanas dienas. Līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, ja Pretendenta darbu aizkavē ēkas jumta atjaunošanas būvdarbi.
- 15. Iepirkuma izpildes vieta** – Ruckas mākslas rezidenču centra ēka (kadastra apzīmējums 42010040801004), Piebalgas iela 19, Cēsis, Cēsu novads.
- 16. Samaksas noteikumi:**
  - 16.1. ikmēneša maksājumi** - vienu reizi mēnesī 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Akta par izpildīto darbu pieņemšanu spēkā stāšanās dienas un rēķina saņemšanas;
  - 16.2. galīgais norēķins** - 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc gala Akta par izpildīto darbu apstiprināšanas dienas, rēķina iesniegšanas Pasūtītājam.
- 17. Grozījumus** iepirkuma līgumā var veikt saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta deviņpadsmito daļu.

## II. Piedāvājumu iesniegšanas laiks un kārtība

- 18. Pasūtītājs nodrošina elektronisku pieeju** iepirkuma dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, tajā skaitā atbildēm uz Pretendentu uzdotajiem jautājumiem, Pasūtītāja mājas lapā [www.muzejs.cesis.lv](http://www.muzejs.cesis.lv) sadaļā „Iepirkumi” <http://www.muzejs.cesis.lv/lv/iepirkumi/>.

Ar noteikumiem un darbu apjomiem drukātā versijā Pretendenti var iepazīties darba dienās, darba laikā (8.30-12.00 un no 13.30 – 17.00), pašvaldības aģentūrā “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”, Baznīcas laukums 1, Cēsīs, Cēsu novadā, iepriekš saskaņojot pa tālr. 64127761. Ja Pretendents pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, pasūtītājs tos izsniedz triju darba dienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

### **19. Piedāvājuma iesniegšana:**

19.1. **Termiņš:** līdz **2017.gada 11.septembrim pulksten 14:00;**

19.2. **Vieta:** Piedāvājumi var tikt nosūtīti pa pastu vai iesniegti personīgi pašvaldības aģentūrā “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”, Baznīcas laukums 1, Cēsīs, Cēsu novadā, LV-4101, 2.stāvā pie lietvedes.

19.3. **Veids:** Aizzīmogatā aploksnē ar norādi par pretendentu un pretendenta daļību iepirkumā (iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs):

<p style="text-align: center;"><b>Pašvaldības aģentūrai “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”</b> Iepirkumam Identifikācijas numurs CKTC 2017/___</p> <p style="text-align: center;"><b>“Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas Piebalgas ielā 19, Cēsīs iekštelpu atjaunošanas būvdarbi”</b></p> <p style="text-align: center;">Neatvērt līdz 2017.gada 11.septembra pulksten 14.00</p> <p><b>Pretendents:</b> _____ <small>Pretendenta nosaukums, juridiskā un korespondences adrese (ja atšķiras)</small></p>
--

19.4. **Piedāvājumu iesniegšana:** Piedāvājumu sagatavo 1 (vienā) oriģinālā sējumā un ievieto 19.3. punktā minētā aploksnē. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks pieņemts un neatvērts tiks atdots vai nosūtīts pa pastu iesniedzējam.

### **III. Piedāvājuma noformēšana**

- 20.** Dokumenti jānoformē atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, piedāvājumam jābūt caursūtā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir caursūtīts vai caurauklots, nelietot spirāles iesējumu.
- 21.** Piedāvājums jānosagatavo latviešu valodā. Pretendentu atlases vai kvalifikāciju apliecināšanas dokumentus var iesniegt svešvalodā. Ja kāds dokuments iesniegts svešvalodā, pretendents tam pievieno tulkojumu latviešu valodā, kārtībā, kāda noteikta Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.
- 22.** Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības reģistrētas Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā, attiecīgā ārvalsts reģistrā, vai kura ir tam speciāli pilnvarota. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, tam jāpievieno pilnvara

(vai normatīvajos aktos apliecināta tās kopija), kas apliecina personas tiesības parakstīt piedāvājumu pretendenta vārdā. Pilnvarai jābūt iesūtītai piedāvājumā.

23. Dokumenti jā sagatavo atbilstoši pievienotajiem paraugiem.
24. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi "GROZĪTS". Tādā gadījumā komisija vērtē piedāvājumu ar atzīmi "GROZĪTS".
25. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.
26. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

#### IV. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti

##### 27. Pretendentu atlases prasības:

27.1. Iepirkumā drīkst piedalīties jebkura persona vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kurām ir tiesības veikt iepirkuma priekšmetā norādīto, atbilstoši iepirkuma Nolikumā izvirzītajām prasībām un saskaņā ar Latvijas Republikas un Eiropas Savienības tiesību aktiem;

27.2. Pretendentam ir tiesības piedalīties iepirkumā, ja attiecībā uz Pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie Pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

##### 28. Pretendentu kvalifikācijas prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko stāvokli, un Pretendenta tehniskajām un profesionālajām iespējām veikt iepirkumā paredzētos darbus:

Nr.	Kvalifikācijas prasības	Dokuments kvalifikācijas prasības atbilstības novērtēšanai un pretendenta iesniedzamie atlases dokumenti
28.1.	Pretendents (apakšuzņēmēji un katrs piegādātāju apvienības dalībnieks) ir reģistrēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	Ārvalstu pretendentiem (komersantiem) - komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai cits līdzvērtīgs dokuments.  Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad iesniedzams apliecinājums, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks atzīta par iepirkuma uzvarētāju, tā reģistrēsies Komercreģistrā (vai ekvivalentā iestādē ārvalstīs) ne vēlāk kā 10 dienu laikā no dienas, kad saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma regulējumu Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu. Minēto termiņu var pagarināt, ja attiecīgais ārvalsts pretendents iesniedz pierādījumus tam, ka attiecīgajā mītnes valstī reģistrācijas procesam nepieciešams ilgāks laiks.  <i>Attiecībā uz Latvijā reģistrētu pretendentu Komisija pārbaudi veiks pēc Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienesta saimnieciskās darbības veicēju datu bāzē norādītās informācijas.</i>
28.2.	Pretendents (apakšuzņēmēji, neatkarīgi no veicamo darbu apjoma, un katrs piegādātāju apvienības dalībnieks) ir reģistrēts Latvijas Republikas <b>Būvkomersantu reģistrā</b> vai, ja pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas	Pretendenta (t. sk., katra piegādātāju apvienības dalībnieka) un katra apakšuzņēmēja sagatavots apliecinājums, neatkarīgi no to veicamo darbu apjoma, par tā apņemšanos reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi, ņemot vērā nolikuma 27.2.apakšpunktā noteiktās prasības, ja izraudzītais Pretendents tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju. ( <i>Prasība attiecas uz Pretendentiem, t. sk. piegādātāju apvienības</i>

	<p>Būvkomersantu reģistrā, tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā uz līguma noslēgšanas brīdi, ja pretendents atzīts par iepirkuma uzvarētāju.</p>	<p><i>dalībniekiem un apakšuzņēmējiem, kas uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā).</i></p> <p>Ārvalstu pretendents - atbilstoša dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, vai cits līdzvērtīgs dokuments, vai pretendenta rakstveida apliecinājums, ka attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti neparedz profesionālo reģistrāciju. Ārvalstu pretendents iesniedz apliecinājumu par tā apņemšanos reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi;</p> <p><i>Attiecībā uz Latvijā reģistrētu pretendentu Komisija pārbaudi veiks publiski pieejamā Būvniecības informācijas sistēmā.</i></p>
28.3.	<p>Pretendenta rīcībā ir normatīvo aktu prasībām atbilstošs <b>restaurācijas darbu vai būvdarbu darbu vadītājs kā atbildīgais darbu vadītājs un kvalificēts, normatīvo aktu prasībām atbilstoši sertificēts tehniskais personāls</b> Tehniskajā specifikācijā noteikto būvdarbu izpildei, t.sk.:</p> <p>a) Siltumapgādes, ventilācijas, rekuperācijas un aukstumapgādes sistēmu būvdarbu vadīšanai;</p> <p>b) elektroietaišu izbūves darbu vadīšanai.</p> <p><b>Piezīme.</b> Iepirkuma līguma noslēgšanas gadījumā, Pretendentam jānodrošina, atbildīgā būvdarbu vai restaurācijas darbu vadītāja atrašanos attiecīgajā Objektā nepārtraukti darbu veikšanas laikā.</p>	<p>Par Pretendenta atbildīgā būvdarbu vai restaurācijas darbu vadītāja būvprakses sertifikātu un citu speciālistu esamību iepirkuma komisijas pārliecinās būvniecības informācijas sistēmā (BIS).</p> <p>Ja Pretendenta piedāvātais būvdarbu vai restaurācijas vadītājs ir ārvalsts speciālists, būvspeciālista sertifikāta vietā jāiesniedz ārvalstī izsniegtā licence, sertifikāts vai cits dokuments (kopija), kas apliecina attiecīgo pakalpojumu sniegšanas tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālistam jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijā un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālistam jāiegūst profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecība vai jāreģistrējas attiecīgajā profesiju reģistrā.</p>
28.4.	<p>Pretendentam ir pieredze vismaz 2 (divu) saturā un apjomā līdzvērtīgu darbu veikšanā, nepārtraucot iestādes (komersanta) darbību iepriekšējos 5 (piecos) gados.</p>	<p>Objektu saraksts, kas apliecina Pretendenta pieredzi līdzvērtīgu būvdarbu veikšanā iepriekšējos 5 (piecos) gados (Pielikums Nr. 5), kur kopējā šo būvdarbu īstenoto projektu vērtība ir ne mazāka par Pretendenta piedāvāto līgumcenu, pievienojot vismaz 2 (divas) pozitīvas pasūtītāju atsauksmes. Atsauksmēs jānorāda</p>

	Kopējā šo darbu īstenoto projektu vērtība ir ne mazāka par Pretendenta piedāvāto līgumcenu.	kontaktpersona (-s) ar ko var sazināties.
28.5.	Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo pakalpojumu līguma daļas procentuāli.	Ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad Pretendenta apliecinājums tam, kuru no līguma daļām pretendents plāno nodot apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmējus un tiem nododamo darbu apjomu, tajā skaitā, % no kopējā. (Nolikuma 4.pielikums) Apakšuzņēmēji papildus iesniedz rakstisku apliecinājumu par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.
28.6.	Pretendentam, kuram iepirkuma rezultātā tiks piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, jānodrošina būvkomersanta un būvdarbu vai restaurācijas darbu vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.	Apliecinātas apdrošināšanas polises kopijas.

- 28.7. Pieteikums (Nolikuma 2.pielikums) ar iekļautu cenas piedāvājums (skaitās arī kā finanšu piedāvājums), kas jāsaņem atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 30.jūnija noteikumiem Nr. 330 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvuzdevumu noteikšanas kārtība”, pievienojot elektroniskā datu nesējā (CD-R vai USB Flash Drive) ierakstītas tāmes (MS Excel formātā). Tāmēs jābūt ietvertām aprēķina formulām (ar izmantotu „ROUND” funkciju ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos). Datnes nedrīkst būt aizsargātas ar paroli;
- 28.8. Dokumentu, kas apliecina piedāvājuma parakstītāja personas pārstāvības tiesības (oriģināls vai normatīvajos aktos apliecināta kopija), izņemot, ja piedāvājumu paraksta persona, kurai pārstāvības tiesības reģistrētas Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā.
- 28.9. Pretendenta apliecinājums, ka iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam ne mazāk kā 3 (trīs) mēnešus, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas. Pretendents var noteikt piedāvājuma ilgāku derīguma termiņu. Pretendenta, kurš atzīts par Konkursa uzvarētāju, piedāvājums kļūst par iepirkuma līguma sastāvdaļu.

## V. Piedāvājumu vērtēšana

- 29.** Piedāvājumu vērtēšanas kārtība, saskaņā ar Nolikuma 29.punktā noteikto kārtību un Publisko iepirkumu likuma 41.panta noteikumiem:
- 29.1. Komisija sākotnēji veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi atbilstoši Nolikuma III. sadaļā noteiktajām prasībām. Gadījumā, ja piedāvājums neatbilst kādai noformējuma prasībai, Komisija vērtēs pārkāpuma būtiskumu un Komisijai ir tiesības lemt par šī piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai neizskatīšanu;
- 29.2. Pretendentu atlases laikā Komisija pārbauda vai Pretendents ir iesniedzis visus Nolikuma 30.punktā prasītos atlases dokumentus, un vai attiecīgie dokumenti atbilst Nolikuma pielikumos pievienotajām formām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuros

būs iesniegti visi dokumenti un tajos sniegta visa prasītā informācija, kā arī sniegtā informācija apliecinās Pretendenta atbilstību Nolikuma 27.punktā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām. Piedāvājumi, kuros nebūs iesniegti visi minētie atlases dokumenti vai nebūs norādīta visa prasītā informācija, vai informācija nebūs pārbaudāma, vai arī ja sniegtā informācija neatbildīs Pretendentiem izvirzītajām prasībām, tiks noraidīti un tālāk netiks vērtēti;

- 29.3. Komisija pārbauda, vai Pretendenta Finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatēs, tad tās tiks izlabotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņos Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņems vērā labojumus. Ziņas par aritmētiskajām kļūdām Komisija ieraksta protokolā atsevišķi katram piedāvājumam;
  - 29.4. Pasūtītājs par Pretendentu, kuram, atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un piedāvājuma izvēles kritērijiem, būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteikto izslēgšanas gadījumu esamību. Pārbaude tiek veikta atbilstoši 9.panta devītajā daļā noteiktajam;
  - 29.5. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs Nolikuma prasībām un paredzētajiem finanšu līdzekļiem, Pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju;
  - 29.6. Ja neviens no iesniegtajiem piedāvājumiem netiks atzīts par atbilstošu Nolikuma prasībām, Komisijai ir tiesības uzvarētāju nepaziņot un pieņemt lēmumu par jauna iepirkuma organizēšanu;
  - 29.7. Piedāvājumu atvēršanu, vērtēšanu un lēmuma pieņemšanu iepirkuma komisija veic slēgtās sēdēs. Protokoli, kas atspoguļo iepirkuma norisi, iepirkuma dokumenti, izņemot piedāvājumus un pieteikumus, ir vispārpieejama informācija;
30. Pasūtītājs patur tiesības pārtraukt iepirkumu vai neslēgt līgumu ar iepirkuma uzvarētāju, ja iepirkuma piekšmeta realizācijai netiek saņemts finansējums no Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 22.decembra noteikumiem nr.1644 "Kārtība kādā pieprasa un izlieto budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem" līdzekļus", kā arī Publiskā iepirkuma likuma 9.panta 15.punktā norādītajos gadījumos.

## **VI. Uzvarētāja noteikšana un iepirkuma līgums**

31. Komisija par uzvarētāju iepirkumā, ar tiesībām slēgt Līgumu, atzīst Pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām, ir iesniedzis visām Nolikumā izvirzītajām prasībām atbilstošu piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma 13.punktā noteikto piedāvājumu izvērtēšanas kritēriju, un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoto daļu;
32. Visi Pretendenti tiek rakstveidā informēti par iepirkuma rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas slēgt Līgumu vai pārtraukt iepirkumu neizvēloties nevienu piedāvājumu;
33. Pasūtītājs slēdz Līgumu ar Komisijas izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar šo Nolikumu.

## **VII. Līguma slēgšana un būtiskie nosacījumi**

34. Līgums ar uzvarētāju tiks slēgts 5 darbdienu laikā no rezultātu paziņošanas saskaņā ar pretendenta tehnisko un finanšu piedāvājumu. Ja uzvarējušais pretendents šajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu, pasūtītājs tiesīgs to uzskatīt par atteikšanos slēgt iepirkuma līgumu un slēgt līgumu ar pretendentu, kurš piedāvājis nākamo zemāko cenu.
35. Apmaksa par darbu izpildi tiks veikta sekojoši:
  - 35.1. par ikmēneša paveiktiem darbiem, līdz 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas;
  - 35.2. Gala norēķins 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc gala Akta par izpildīto darbu apstiprināšanas dienas,

rēķina iesniegšanas Pasūtītājam.

## **V. Pielikumā**

Nolikuma 1. pielikums “Tehniskā specifikācija”;

Nolikuma 2. pielikums “Pieteikums”;

Nolikuma 3. pielikums “Informācija par atbildīgo Būvdarbu vadītāju”;

Nolikuma 4. pielikums “Apakšuzņēmēja apliecinājums”;

Nolikuma 5. pielikums “Pretendenta iepriekšējā pieredze”;

Nolikuma 6. pielikums “Pretendenta paredzēto speciālistu apliecinājums atbilstoši nolikuma 28.3.punktam”

Nolikuma 7. pielikums “Līguma projekts”.



**Iepirkumam: “Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas, Piebalgas ielā 19, Cēsis, iekštelpu atjaunošanas būvdarbi”**

identifikācijas Nr. CKTC 2017/6

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

- 1. IEPIRKUMS:** Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas, Piebalgas ielā 19, Cēsis, iekštelpu atjaunošanas būvdarbi.
- 2. IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR. CKTC/2017/6**
- 3. INFORMĀCIJA PAR BŪVI:**
  - 3.1. Adrese: Piebalgas iela 19, Cēsis, Cēsu novads, LV – 4101;
  - 3.2. Būves galvenais izmantošanas veids: mākslinieku rezidence;
  - 3.3. Kadastra apzīmējums: 42010040801004;
- 4. BŪVDARBU TERMIŅŠ:**
  - 4.1. Līguma darbus objektā Piebalgas iela 19, Cēsis plānots veikt 2 (divi) kalendārie mēneši no līguma noslēgšanas dienas. Līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, ja Pretendenta darbu aizkavē ēkas jumta atjaunošanas būvdarbi;
  - 4.2. būvdarbi jānodod Pasūtītājam ar visu saistīto dokumentāciju, gala Akts, gala rēķins un visa izpilddokumentācija, ne vēlāk kā 2 (divas) nedēļas pēc 4.1.punktā norādītā termiņa.
- 5. PAR TEHNISKO DOKUMENTĀCIJU.** Darbi veicami:
  - 5.1. atbilstoši Būvniecības likuma, Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Latvijas būvnormatīvu, Latvijas nacionālo standartu u.c., konkrēto darbu izpildi regulējošo Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem;
  - 5.2. atbilstoši darbu apjomu (atsevišķs pielikums pie iepirkuma dokumentācijas ar veicamo darbu apjomu);
  - 5.3. Tehniskajā specifikācijā minētajiem nosacījumiem.
- 6. BŪVDARBU APJOMU SARAKSTS.** Skatīt pielikumā (atsevišķs pielikums pie iepirkuma dokumentācijas ar veicamo darbu apjomu).
- 7. BŪVDARBU GARANTIJAS: 3 gadi** saskaņā ar 2014.gada 2.septembra Ministru kabineta noteikumiem nr.529.
- 8. BŪVMATERIĀLI UN BŪVIZSTRĀDĀJUMI**
  - 8.1. **Būvizstrādājumi.** Saskaņā ar būvniecības likuma 10. pantu būvizstrādājumus atļauts piedāvāt Latvijas tirgū, kā arī stacionāri iebūvēt būvēs, ja tie ir derīgi paredzētajam izmantojumam, nodrošina būvei izvirzīto būtisko prasību izpildi un atbilst būvniecību regulējošu normatīvo aktu prasībām.
  - 8.2. **Piemērojamie normatīvie akti:**
    - 8.2.1. Būvniecības likums;
    - 8.2.2. Likums Par atbilstības novērtēšanu;
    - 8.2.3. Ministru kabineta 25.03.2014. noteikumi Nr.156 „Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība”;

- 8.2.4. Eiropas Parlamenta un padomes 2011. gada 9. marta regula Nr.305/2011, ar ko nosaka saskaņotus būvizstrādājumu tirdzniecības nosacījumus;
- 8.2.5. Komisijas 2014. gada 21. februāra Deleģētā regula (ES) Nr.574/2014 ar ko groza regulas 305/2011 III pielikumu attiecībā uz būvizstrādājumu ekspluatācijas īpašību deklarācijas izstrādē izmantojamo paraugu;
- 8.2.6. Komisijas 2013. gada 30. oktobra Deleģētā regula (ES) Nr.157/2014 par nosacījumiem, saskaņā ar kuriem būvizstrādājumu ekspluatācijas īpašību deklarāciju var darīt pieejamu tīmekļa vietnē.
- 8.3. Ikvienam iestrādāšanai būvē paredzētam izstrādājumam vai rūpnieciski izgatavotai konstrukcijai jāatbilst kādam no zemāk norādītām grupām:  
I grupa - piemērojamas regulas 305/2011 un Ministru kabineta 25.03.2014. noteikumu Nr.156 prasības, kas ietver ekspluatācijas īpašību deklarācijas un CE zīmi;  
II grupa - piemērojami Ministru kabineta 25.03.2014. noteikumu Nr.156 IV<sup>1</sup> nodaļa un Latvijas valsts standarti, kas ietver produkta standartā noteiktus atbilstību apliecināšanos dokumentus;  
III grupa - piemērojami Ministru kabineta 25.03.2014. noteikumu Nr.156 IV<sup>2</sup> nodaļa par visiem pārējiem būvizstrādājumiem, kuru atbilstību nosaka tehniskās pases, instrukcijas vai cita rakstiska informācija.

## **9. BŪVDARBU VEIKŠANA UN KVALITĀTES KONTROLE.**

- 9.1. Par darba aizsardzību būvlaukumā atbilstoši kompetencei atbildīgs ir galvenā būvdarbu veicēja atbildīgais būvdarbu vadītājs, bet par atsevišķiem darbu veidiem – atsevišķu būvdarbu veicēju atbildīgie būvdarbu vadītāji. Atbildīgais būvdarbu vadītājs ievēro darba aizsardzības koordinators norādījumus.
- 9.2. Autotransporta un pašgājēju mehānismu kustību būvlaukumā organizē saskaņā ar darbu veikšanas projektu, būvnormatīviem un ceļu satiksmes noteikumiem.
- 9.3. Par būvdarbu kvalitāti ir atbildīgs būvdarbu veicējs. Būvdarbu kvalitāte nedrīkst būt zemāka par Latvijas būvnormatīvos un attiecīgajos standartos, apbūves noteikumos un citos normatīvajos aktos vai būvdarbu līgumā noteiktajiem būvdarbu kvalitātes rādītājiem.
- 9.4. Būvdarbu kvalitātes kontroles sistēmu katrs uzņēmums izstrādā atbilstoši savam profilam, veicamo darbu veidam un apjomam. Būvdarbu kvalitātes kontrole ietver:  
9.4.1. būvdarbu veikšanas dokumentācijas, piegādāto būvizstrādājumu un konstrukciju, ierīču, mehānismu un līdzīgu iekārtu sākotnējo kontroli;  
9.4.2. atsevišķu darba operāciju vai darba procesu tehnoloģisko kontroli;  
9.4.3. pabeigtā (nododamā) darba veida vai būvdarbu cikla (konstrukciju elementa) noslēguma kontroli.
- 9.5. Sakarā ar to, ka būvdarbi notiek publiskā ēkā, kura vienlaikus tiek arī ekspluatēta, būvdarbu veikšanas laiks saskaņojams ar ēkas īpašnieku un par to informējami ēkas lietotāji.

## **10. VIDES AIZSARDZĪBA.**

- 10.1. Vispārējās prasības par piesārņojuma novadīšanu apkārtējā vidē Latvijas Republikas teritorijā nosaka likums „Par vides aizsardzību” u.c. normatīvie akti.
- 10.2. Būvdarbi organizējami un veicami tā, lai kaitējums videi būtu iespējami mazāks. Vides un dabas resursu aizsardzības, sanitārajās un drošības aizsargjoslās būvdarbi organizējami un veicami, ievērojot tiesību aktos noteiktos ierobežojumus un prasības. Dabas resursu patēriņam jābūt ekonomiski un sociāli pamatotam.
- 10.3. Būvniecībā radušos atkritumiem jābūt pārstrādātiem un reģenerētiem. Visus būvniecībā radušos atkritumus, kas klasificējami kā bīstamie atkritumi, apsaimnieko atbilstoši normatīvajos aktos par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu noteiktajām prasībām.
- 10.4. Ja būvlaukumā radušos rūpniecisko un sadzīves notekūdeņu piesārņojuma pakāpe ir lielāka, nekā noteikts normatīvajos rādītājos, pirms ievadīšanas kanalizācijas tīklā tos

attīra atbilstoši nosacījumiem, kas noteikti Valsts vides dienesta reģionālās vides pārvaldes izsniegtajā A vai B kategorijas atļaujā piesārņojošai darbībai vai apliecinājumā C kategorijas piesārņojošai darbībai, ja šāda atļauja atbilstoši normatīvajiem aktiem attīrīšanas iekārtām un citām ūdeni piesārņojošām darbībām ir izsniegta.

- 10.5. Nav pieļaujama ūdens (arī attīrīta) novadīšana no būvlaukuma pašteses ceļā un nesagatavotās gultnēs. Ūdens atklātās novadīšanas veids un novadgrāvju sistēma jāparedz darbu veikšanas projektā.
- 10.6. Veicot grunts pastiprināšanu, novēršama pazemes ūdeņu un atklāto ūdenstilpju piesārņošana. Nepieciešamie pasākumi jāparedz darbu veikšanas projektā.
- 10.7. Demontētie metāli to izstrādājumi un konstrukcijas ir Pasūtītāja īpašums un to novietošanas vietu būvlaukumā saskaņot ar Pasūtītāju.

#### **11. SANĀKSMES BŪVDARBU LAIKĀ.**

- 11.1. Darbu izpildes gaitā Pasūtītāja telpās vai objektā tiek rīkotas būvdarbu sanāksmes (latviešu valodā). Sanāksmju biežums tiek noteikts, Līdzējiem vienojoties, bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā.
- 11.2. Sanāksmēs piedalās Pasūtītāja pārstāvis, Izpildītāja pārstāvis, Būvuzraugs, atbildīgais būvdarbu vadītājs, kā arī citas personas pēc Pasūtītāja un Izpildītāja ieskatiem, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumus.
- 11.3. Sanāksmes tiek protokolētas un sanāksmju protokolus paraksta sēdes vadītājs. Līdz nākamai sanāksmei ieinteresētās personas tiek iepazīstinātas ar sanāksmes protokolu un var izteikt rakstveida piezīmes sanāksmes protokolam, par ko nākamajā sanāksmē visi sanāksmes dalībnieki tiek informēti. Ja piezīmes pie protokola netiek saņemtas, uzskatāms, ka piezīmes nav izteiktas un sanāksmes protokols akceptēts. Sanāksmes lēmumi ir saistoši visām iesaistītajām personām.

## PIETEIKUMS

### Iepirkumam: "Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas, Piebalgas ielā 19, Cēsis, iekštelpu atjaunošanas būvdarbi"

identifikācijas Nr. CKTC 2017/6

PRETENDENTS,

\_\_\_\_\_,  
(nosaukums)

\_\_\_\_\_,  
(vienotais reģ. Nr.)

\_\_\_\_\_,  
(juridiskā adrese)

kuru pārstāv \_\_\_\_\_,  
(pārstāvja/pilnvarotās personas amats un vārds un uzvārds, pilnvarojuma pamats)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

piesakās piedalīties iepirkumā "Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas, Piebalgas ielā 19, Cēsis, iekštelpu atjaunošanas būvdarbi" iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/6, un piedāvā veikt iepirkuma priekšmetā minētos pakalpojumus, saskaņā ar iepirkuma Tehniskās specifikācijas un Nolikuma 29.8. noteikumiem:

Nr.	Iepirkuma priekšmets	Līguma cena EUR bez PVN ( <i>summa ar cipariem un vārdiem</i> )
1.		

- 1) apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma „Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas, Piebalgas ielā 19, Cēsis, iekštelpu atjaunošanas būvdarbi” iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/6 noteikumiem, Tehnisko specifikāciju un piekrīt šajos dokumentos izvirzītajām prasībām, un tam šajā sakarā nav nekādu pretenziju;
- 2) apņemas ievērot iepirkuma “Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas, Piebalgas ielā 19, Cēsis, iekštelpu atjaunošanas būvdarbi” iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/6 noteikumu prasības;
- 3) apliecina, ka ir sniegta patiesa informācija savas kvalifikācijas novērtēšanai.

### VISPĀRĒJA INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU

1.	<b>Pretendenta nosaukums:</b>
2.	<b>Vienotais reģistrācijas Nr.</b>
3.	<b>Adrese (juridiskā adrese un biroja adrese):</b>
4.	<b>Kontaktpersona (amats, vārds, uzvārds):</b>
5.	<b>Tālruna Nr.:</b>
6.	<b>Faksa Nr.:</b>
7.	<b>E - pasts:</b>
8.	<b>Finanšu rekvizīti:</b>
<b>Bankas nosaukums:</b>	

<b>Bankas kods:</b>	
<b>Konta numurs:</b>	

Informācija, kas pēc Pretendenta domām ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju atrodas Pretendenta piedāvājuma \_\_\_\_\_lp.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

<b>Vārds, uzvārds, ieņemamais amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Vieta, datums</b>	

**INFORMĀCIJA PAR ATBILDĪGO BŪVDARBU VAI RESTAURĀCIJAS DARBU VADĪTĀJU  
Iepirkumam "Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas, Pieblagas ielā 19, Cēsis, iekštelpu  
atjaunošanas būvdarbi"**

identifikācijas Nr. CKTC 2017/6

**Atbildīgā darbu vadītāja  
profesionālās kvalifikācijas, izglītības un darba pieredzes apraksts**

**Iepirkuma nosaukums:** \_\_\_\_\_

1. Uzvārds:

2. Vārds:

3. Izglītība:

<b>Mācību iestāde</b>	
Datums: no / līdz	
Iegūtais (-ie) grāds (-i) vai kvalifikācija (-as); būvprakses sertifikāta Nr.	

4. Pašreizējais amats:

5. Komercesabiedrībā nostrādāti gadi:

6. Galvenā kvalifikācija:

7. Darba pieredze, kas atbilst atklātā konkursa mērķim:

Komercesabiedrības nosaukums:	
Adrese:	
Datums no/līdz	
Amats:	
Darba apraksts:	

8. Cita saistītā informācija

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es apņemos veikt <norādīt statusu projektā> pienākumus, lai nodrošinātu Būvuzņēmuma līguma par <Iepirkuma priekšmeta nosaukums> izpildi, gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Ar šo apliecinu, ka es strādāšu attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā un nepārtraukti atradīšos objektā visu būvdarbu izpildes laiku (t.i., katru dienu un visu darba dienu).

Ar šo piekrītu manu personas datu izmantošanai iepirkumā  
„\_\_\_\_\_” (iepirkuma identifikācijas Nr.  
\_\_\_\_\_) Pretendenta (\_\_\_\_\_jānorāda Pretendenta nosaukums)

piedāvājuma izvērtēšanai

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā.

\_\_\_\_\_  
/atbildīgā būvdarbu vadītāja paraksts/

\_\_\_\_\_  
/paraksta atšifrējums/

\_\_\_\_\_  
/pretendenta nosaukums/

\_\_\_\_\_  
/pretendenta pilnvarotās personas paraksts,  
paraksta atšifrējums/

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS**

**Iepirkumam “Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas, Piebalgas ielā 19, Cēsis, iekštelpu atjaunošanas būvdarbi”**

identifikācijas Nr. CKTC 2017/6

<b>Pasūtītājs:</b>	
<b>Pretendents:</b>	
<b>Iepirkuma nosaukums un ID Nr.</b>	

<b>Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona</b>	<b>Nododamo darbu apjoms (% no darbu kopējās cenas)</b>	<b>Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts</b>

Pielikumā pievienojami apakšuzņēmēju rakstiski apliecinājumi par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

<b>Vārds, uzvārds, ieņemamais amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Vieta, datums</b>	

**PRETENDENTA PIEREDZE, ATBILSTOŠI KONKURSA 27.4.PUNKTAM**

<b>PASŪTĪTĀJS:</b>	
<b>PRETENDENTS:</b>	

Nr.	Objekta nosaukums vai veikto būvdarbu nosaukums, adrese	Būves raksturojums (Būves kods pēc būves klasifikācijas)	Objektā veikto darbu apraksts	Būvobjekta apjoms (m <sup>2</sup> )	Būvdarbu izmaksas euro (bez PVN)	Pasūtītāja adrese, kontaktpersona, talruņa Nr.,	Objekta nodošanas ekspluatācijā gads/mēnesis

Pretendents būvdarbu veikšanas pieredzi apliecinošā sarakstā iekļauj būvobjektus, kas nodrošina nolikuma prasību izpildi un pievieno nolikumā norādītos kvalifikāciju apliecinošos dokumentus. Pasūtītājam ir tiesības sniegto informāciju pārbaudīt, sazinoties ar norādīto pasūtītāju un pieprasot sniegtās informācijas apstiprinājumu.

\_\_\_\_\_  
*/pretendenta nosaukums/*

\_\_\_\_\_  
*datums*

\_\_\_\_\_  
*/pretendenta pilnvarotās personas paraksts,  
paraksta atšifrējums/*



### Apliecinājums

#### **Pretendenta speciālistu, saskaņā ar nolikuma 28.3.punktam, apliecinājums**

Ar šo es apņemos veikt <norādīt statusu projektā> pienākumus, lai nodrošinātu Būvuzņēmuma līguma par <Iepirkuma priekšmeta nosaukums> izpildi, gadījumā, ja <Pretendenta nosaukums> tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Ar šo apliecinu, ka es strādāšu attiecīgajā objektā, tam paredzētajā pozīcijā.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā.

Vārds, Uzvārds	
Paraksts	
Datums	

## BŪVUŽŅĒMUMA LĪGUMS

Cēsis, Cēsu novads

2017.gada \_\_\_\_\_

**Pašvaldības aģentūra “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”**, reģistrācijas Nr. 90001677262, juridiskā adrese Baznīcas laukums 1, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101, turpmāk līgumā Pasūtītājs, kuras vārdā saskaņā ar Nolikumu rīkojas direktors Juris Markovs, un

<nosaukums>, vienotais reģ. Nr. - <numurs>, juridiskā adrese – <adrese>, turpmāk tekstā - Būvuzņēmējs, kuras vārdā saskaņā ar <pilnvarojums> rīkojas tās <amatpersonas amats un vārds, uzvārds>, turpmāk tekstā abi kopā – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz atklāta iepirkuma “Ruckas mākslas rezidenču centra ēkas, Piebalgas ielā 19, Cēsis, iekštelpu atjaunošanas būvdarbi”, iepirkuma identifikācijas Nr. CKTC 2017/6, turpmāk tekstā – Konkurss, rezultātiem,

noslēdz šo Būvuzņēmuma līgumu, turpmāk tekstā - Līgums, par tālāk norādīto:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs apņemas veikt Būves, Ruckas muižas ēkas ar kadastra apzīmējumu 42010040801004 (turpmāk Objekts), atjaunošanas būvdarbus (turpmāk Darbu), saskaņā ar šo Līgumu un tā pielikumiem, Konkursa (iepirkuma ar id CKTC 2017/6) dokumentāciju un Būvuzņēmēja iesniegto piedāvājumu Konkursā, <iepirkuma priekšmets var tikt precizēts slēdzot iepirkuma līgumu>
- 1.2. Pasūtītājs uzdod un apņemas apmaksāt, un Būvuzņēmējs apņemas veikt Darbu izpildi objektā, saskaņā ar spēkā esošajiem būvniecības normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja apstiprināto būvdarbu tāmi (Līguma 1.pielikums), kas ir šī Līguma pielikums.
- 1.3. Būvuzņēmējs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar objektu, Līguma 1.2.punktā minētajiem dokumentiem un Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, par neskaidriem jautājumiem savlaicīgi ir pieprasījis visu nepieciešamo papildus informāciju, kā arī ir izvērtējis visus ar Darbu savlaicīgu un kvalitatīvu realizāciju saistītos riskus un to izmaksas ir ietvēris Līguma kopējā cenā.
- 1.4. Būvuzņēmējs par saviem līdzekļiem nodrošina visu nepieciešamo Darbu veikšanai - darbaspēku, materiālus, tehniskos līdzekļus u.c., atbilstoši Konkursa dokumentācijai un Piedāvājumam.

### 2. Līguma cena un samaksas kārtība

- 2.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Būvuzņēmējam par Līgumā paredzēto Darbu izpildi, kas noteikti Līguma 1.1.punktā un Līguma 1.pielikumā, \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ euro, \_\_\_\_\_ centi), turpmāk tekstā – Līguma cena, ko Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ka Būvuzņēmējs izpilda Līgumā noteiktās saistības.  
*Piezīme: Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu otro un trešo daļu par Būvuzņēmēja veiktajiem būvdarbiem pievienotās vērtības nodokli valsts budžetā maksā Pasūtītājs.*
- 2.2. Samaksa Būvuzņēmējam par Līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek ieskaitīta Būvuzņēmēja norādītajā bankas kontā šādā apmērā un termiņā:
  - 2.2.1. **maksājumi** – ikmēneša maksājumi par paveikto Darba daļu pēc pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas (paraksta Pasūtītājs, Būvuzņēmējs, Būvuzraugs) 20 (divdesmit) darba dienu laikā no Akta par izpildīto darbu pieņemšanu spēkā stāšanās dienas un rēķina saņemšanas.;
  - 2.2.2. **galīgais norēķins** – visu atlikušo līguma summu 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc objekta pieņemšanas akta apstiprināšanas dienas, rēķina iesniegšanas Pasūtītājam.
- 2.3. Būvuzņēmējs, rēķinu ikmēneša norēķiniem izraksta ne ātrāk kā dienā, kad spēkā ir stājies akts par izpildīto darbu pieņemšanu. Rēķinu gala norēķinam Būvuzņēmējs izraksta ne ātrāk, kā dienā, kad ir apstiprināts pieņemšanas-nodošanas akts par Darbu pabeigšanu.
- 2.4. Līgumā noteikto maksājumu apmaksā tiek uzskatīta par izdarītu ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Būvuzņēmēja norādītajā norēķinu kontā.

- 2.5. Būvuzņēmējam objektā izpildāmie Darbi uzskaitīti Līguma 1.pielikumā, ar kuru Līdzēji ir iepazinušies iepriekš. Līguma cena nevar tikt palielināta par Darbiem, ja Būvuzņēmējs ar nodomu vai aiz neuzmanības ir kļūdījies materiālu daudzuma, to cenu un Darba izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami līgumā paredzēto Darbu veikšanai.
- 2.6. Līguma cena visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka vai materiālu izmaksām, nodokļu likmes vai nodokļu normatīvā regulējuma izmaiņām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām.
- 2.7. Būvuzņēmējs apliecina, ka Tāmē iekļautas visas izmaksas, saskaņā ar apjomu, kas nepieciešams **pilnīgai Darbu veikšanai**.
- 2.8. Būvuzņēmējs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Būvuzņēmēja Tāmē, vai tiek konstatēts, ka Būvuzņēmējs nav piedāvājis cenu par visu apjomu u.tml..
- 2.9. Papildu būvdarbu novērtējumam tiks izmantoti darbu apjomos norādītie vienību izcenojumi, bet, ja tādi tur nebūs noteikti, Līdzēji atsevišķi vienosies par minēto būvdarbu vienību izcenojumiem, par ko tiks sastādīts atsevišķs akts.

### 3. Darbu izpildes termiņš

- 3.1. Parakstot Līgumu, Būvuzņēmējs apliecina, ka pilnībā ir iepazinies ar Darbu izpildes vietu un objektu, visiem noteikumiem un prasībām, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi.
- 3.2. **Darbs objektā tiek uzsākti ne vēlāk kā 10 dienu laikā no Līguma noslēgšanas**, ar nosacījumu, ka ir izpildīts Līguma 3.6.punkts un Darbu izpildes vieta (objekts) nodota Būvuzņēmējam, saskaņā ar Līguma 3.4.punktu.
- 3.3. **Darbs pilnībā pabeidzams** – 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas, t.i. līdz **2017.gada \_\_\_\_\_ <līguma izpildes termiņš tiks precizēts>**. Darbi jānodod Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā ar Līguma 10.9.punktā minēto aktu.
- 3.4. Pirms Darbu uzsākšanas, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pēc Darbu uzsākšanas termiņa, Līdzēji paraksta aktu par Darbu uzsākšanu un Darbu izpildes vietas (objekta) nodošanu Būvuzņēmējam, kurā norāda Darbu izpildes uzsākšanas datumu, ar nosacījumu, ka ir izpildītas Līguma 3.6.punktā noteiktās prasības.
- 3.5. Ja Darbu izpildīšanas procesā Būvuzņēmējam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas, kā pieredzējis un kvalificēts Būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju iepriekš minēto šķēršļu likvidēšanas metodi un izmaksas, saņemt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu Darbu pārtraukšanu, kas rodas Pasūtītāja saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī Valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizliegums, kas nav radies Būvuzņēmēja vainas dēļ.
- 3.6. Darbu izpildes termiņš var tikt pagarināts tikai tad, kad starp Līdzējiem ir noslēgta rakstiska vienošanās, ja Līdzēja saistību izpilde ir apgrūtināta tādu objektīvu iemeslu dēļ, kuru ietekmei uz saistību izpildi piekrīt abi Līdzēji.

### 4. Darbu izpildes noteikumi

- 4.1. Būvuzņēmējam Darbi ir jāveic ievērojot Konkursa nosacījumus un Būvuzņēmēja iesniegto Piedāvājumu Konkursam, saskaņā ar Būvniecības likumu, Vispārīgajiem būvnoteikumiem, Latvijas būvnormatīviem un Latvijas nacionālo standartu prasībām, Līguma noteikumiem un Pasūtītāja vai Būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus, Līguma cenu, būvdarbu apjomus vai Darbu izpildes termiņus.
- 4.2. Būvuzņēmējs atzīst, ka darbu apjomos ietvertie darbi ir skaidri un tos var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, un atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 4.3. Ja Būvuzņēmējs konstatē kļūdas vai trūkumus (t.sk., neveiksmīgi risinājumi, materiālu un metožu pielietojumi u.c.) darbu apjomos, tam 3 (trīs) dienu laikā rakstiski jāinformē Pasūtītājs.
- 4.4. Ja objektīvu apstākļu dēļ Darbu izpildes laikā Darbu apjomos tiek veikti grozījumi vai Pasūtītājs ir uzdevis Būvuzņēmējam projektā neparedzētu Darbu izpildi, kā dēļ palielinās veicamo Darbu apjoms, Pasūtītājs, ievērojot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus, var pagarināt Darbu izpildes termiņu, vai var piešķirt papildu finansējumu tādā apmērā, kāds tehniski un tehnoloģiski ir nepieciešams Darbu

kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei.

- 4.5. Būvuzņēmējs vienas darba dienas laikā pēc Līguma noslēgšanas ieceļ sertificētu atbildīgo būvdarbu vadītāju un tā vietnieku (ja tāds Līguma izpildē tiek piesaistīts), kā arī atbildīgo par darba aizsardzību, atbilstoši Konkurssā iesniegtajam Būvuzņēmēja Piedāvājumam. Atbildīgais būvdarbu vadītājs veic Latvijas būvnormatīvos noteiktās funkcijas. Būvdarbu vadītāja vietnieks veic būvdarbu vadītāja funkcijas tā prombūtnes laikā. Atbildīgo būvdarbu vadītāju vai tā vietnieku Būvuzņēmējs ir tiesīgs nomainīt pēc Pasūtītāja pamatota pieprasījuma, vai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu, nozīmējot jaunu speciālistu ar līdzvērtīgu pieredzi un kvalifikāciju.
- 4.6. Būvuzņēmējs nodrošina nepārtrauktu atbildīgā būvdarbu vadītāja vai viņa vietnieka atrašanos objektā visā darba dienas garumā un izpildāmo Darbu organizēšanu no minēto personu puses.
- 4.7. Objektam piegādājami un Darbu izpildei nepieciešamie materiāli, iekārtas un instrumenti, ar kuriem tiek veikti Darbi objektā tiek pieņemti Būvuzņēmēja atbildīgā glabāšanā un viņš ir materiāli atbildīgs pilnā apmērā par to glabāšanu līdz objekta būvniecības Darbu pabeigšanai.
- 4.8. Darbu izpildē izmantojami tikai tie būvizstrādājumi, būvmateriāli, iekārtas, tehnika un mehānismi, kādi ir noteikti Konkurssā piedāvājumā vai kādas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju, un kādas pilnībā atbilst Darba apjomu sarakstam. Būvuzņēmējs apņemas ievērot būvizstrādājumu, materiālu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, kā arī ievērot Būvniecības likuma 10.panta pirmās daļas prasības un Latvijas Republikas MK 25.03.2014. noteikumus Nr.156 „[Būvizstrādājumu tirgus](#) uzraudzības kārtība” .
- 4.9. Veicot darbus, Būvuzņēmējam jāpielieto būvdarbu tehnoloģija, būvizstrādājumi un būvmateriāli, kas garantē Latvijas būvnormatīvos un nacionālajos standartos noteiktās, kā arī Pasūtītāja izvirzītās kvalitātes prasības, kā arī jānodrošina kvalitātes kontroli objektā, atbilstoši kvalitātes nodrošināšanas plāna un standartu prasībām.
- 4.10. Darbu veikšanai visu nepieciešamo atļauju un nepieciešamo saskaņojumu ar citām atbildīgām institūcijām saņemšanu, kā arī visu nepieciešamo Darbu sagatavošanai un norisei (nožogojums, sabiedriskās drošības nodrošināšana un citi darbi) nodrošina Būvuzņēmējs.
- 4.11. Darbu izpildei nepieciešamo pagaidu elektroenerģijas un ūdenstīklu pieslēgumu nodrošina Būvuzņēmējs, patstāvīgi veicot norēķinus par patērēto elektroenerģiju un ūdeni līdz Darbu pabeigšanai. Būvuzņēmējs ierīko Darbam nepieciešamās palīgtelpas (pārvietojamās ģērbtuves, tualetes un noliktavas telpas) un sedz visus ar šo palīgtelpu uzturēšanu saistītos izdevumus, tai skaitā par elektroenerģiju, ūdens apgādi, kanalizāciju un citiem komunālajiem pakalpojumiem, kā arī par telekomunikāciju pakalpojumiem visā Darbu veikšanas laikā.
- 4.12. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba aizsardzības, ugunsdrošības un citu noteikumu ievērošanu Darbu veikšanas procesā, kā arī visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstu ievērošanu. Būvuzņēmējam jāveic apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar Darbiem objektā.
- 4.13. Būvuzņēmējs, ja tas ir nepieciešams, nodrošina objekta apsardzi līdz objekta nodošanai Pasūtītājam, un uzņemas pilnu materiālo atbildību par objektā un tam pieguļošajā teritorijā esošajām materiālajām vērtībām.
- 4.14. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Pasūtītāja pārstāvjiem un būvuzraugam būtu brīva un droša pieeja Objektā. Viņiem ir tiesības izmantot Būvuzņēmēja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas Objektā, kā arī saņemt nepieciešamo palīdzību no citiem savu pienākumu pildīšanai. Būvuzņēmējam Darbu izpildes laikā Objektā jānodrošina Pasūtītāja norādīto trešo personu brīva piekļūšana un darbība objektā.
- 4.15. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par nepiederošo personu atrašanos Objektā.
- 4.16. Būvuzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt Objektā tādus Darbus, kuri pēc Līguma un tā pielikuma nav uzdoti.
- 4.17. Ja Darbu izpildes laikā Pasūtītājs konstatē, ka Darbi nenotiek atbilstoši apstiprinātajam Darbu izpildes grafikam, Būvuzņēmējam 3 (trīs) darba dienu ir rakstveidā jāiesniedz Pasūtītājam paskaidrojums par Darbu izpildes grafika neievērošanas iemesliem. Atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem Būvuzņēmējam ir jāsaņem grozījumi apstiprinātā Darbu izpildes grafikā, lai varētu ievērot objekta nodošanas termiņu.
- 4.18. Būvuzņēmējs ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu var neveikt Objektā tādus Darbus, kas ir paredzēti Tāmē (Līguma 1.pielikums), bet dabā faktiski nav nepieciešami. Šajā gadījumā galīgajā rēķinā tiek samazināta Līguma summa par neveiktajiem Darbiem, par ko Līdzēji sastāda aktu un paraksta Līguma

grozījumus.

- 4.19. Būvuzņēmējs nodrošina Līgumā noteikto aktu sastādīšanu un iesniegšanu būvuzraudam parakstīšanai.
- 4.20. Visai dokumentācijai, kas attiecas uz objektu un Darbu izpildi, un kuru uzrādīšanu var prasīt attiecīgās valsts un pašvaldību amatpersonas, jāatrodas objektā, ko nodrošina Būvuzņēmējs.
- 4.21. Būvuzņēmējs nodrošina visas Darbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 4.22. Būvuzņēmējs Darbu veikšanas laikā nodrošina tīrību Objektā un tā teritorijā (savlaicīga un regulāra būvgružu un citu izlietot materiālu aizvešana u.c.), atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un nekavējoši veic visa veida darbības, kas saistītas ar šī Līguma izpildes rezultātā radīto tīrības normu vai noteikumu pārkāpšanas seku novēršanu. Darbu veikšanas laikā, ne vēlāk kā Darbu beigšanas dienā, Būvuzņēmējam par saviem līdzekļiem jāizved no objekta būvgruži un neizmantojie materiālus, konstrukcijas, kā arī Būvuzņēmējam piederošais inventārs, darbarīks, un jānodod Pasūtītājam objekts tīrs un sakārtots.
- 4.23. Būvuzņēmējam jāievēro un jāizpilda citi būvdarbu izpildes noteikumi, kas izriet no Līguma, Darbu apjomiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu.

## **5. Darbu drošība un atbildība**

- 5.1. Būvuzņēmējs atbild par visu to personu drošību objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši ekipētu personu neielaišanu objektā. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par darba drošības noteikumu ievērošanu Objektā.
- 5.2. Būvuzņēmējs ir materiāli atbildīgs par Pasūtītājam, Objektam, trešajām personām vai apkārtējai videi nodarīto zaudējumu, kas radies Būvuzņēmēja vainas dēļ Darbu izpildes laikā.
- 5.3. Būvuzņēmējs, parakstot šo līgumu, apliecina, ka viņam ir atbilstoša kvalifikācija un zināšanas, resursi, prasmes un iemaņas, kas nepieciešamas Darbu veikšanai, vides, veselības u.c. aizsardzībai un darba, ugunsdrošības u.c. drošības noteikumu ievērošanas nodrošināšanai.
- 5.4. Būvuzņēmēja pienākums nekavējoties informēt Pasūtītāju par nelaiemes gadījumiem objektā vai objektam nodarīto kaitējumu.
- 5.5. Darbu izpildes laikā tiek izmantoti cilvēka veselībai, dzīvībai un videi nekaitīgi materiāli un izejvielas, tehnoloģijas un seku likvidēšanas metodes.

## **6. Darbu sanāksmes**

- 6.1. Būvdarbu sanāksmes un komunikācija ar Pasūtītāja pārstāvjiem notiek latviešu valodā. Par tulka pieaicināšanu ir atbildīgs Būvuzņēmējs.
- 6.2. Sanāksmju biežums tiek noteikts, Līdzīgiem vienojoties, bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā.
- 6.3. Sanāksmes tiek rīkotas Pasūtītāja telpās vai objektā, un tajās piedalās Būvuzņēmēja pārstāvis, Pasūtītāja pārstāvis, būvuzraugs, atbildīgais būvdarbu vadītājs, kā arī citas personas pēc Pasūtītāja un Būvuzņēmēja ieskatiem, kuras ir tiesīgas pieņemt lēmumus.
- 6.4. Sanāksmes tiek protokolētas un sanāksmju protokolus paraksta sēdes vadītājs. Līdz nākamajai sanāksmei ieinteresētās personas tiek iepazīstinātas ar sanāksmes protokolu un var izteikt rakstveida piezīmes sanāksmes protokolam, par ko nākamajā sanāksmē visi sanāksmes dalībnieki tiek informēti. Ja piezīmes pie protokola netiek saņemtas, uzskatāms, ka piezīmes nav izteiktas un sanāksmes protokols akceptēts.
- 6.5. Sanāksmes lēmumi ir saistoši visām iesaistītajām personām.

## **7. Būvuzņēmēja pienākumi un tiesības**

- 7.1. Būvuzņēmējs apņemas:
  - 7.1.1. veikt Darbus kvalitatīvi, ievērojot Darbu apjomus, saskaņoto Darbu veikšanas projektu, tehnoloģisko procesu secību un Darbu kalendārajā grafikā noteiktos termiņus, būvnormatīvus, šī Līguma noteikumus un Pasūtītāja vai būvuzrauga norādījumus;
  - 7.1.2. iesniegt Pasūtītājam visus Līgumā noteiktos dokumentus (apdrošināšanas polises, bankas vai Būvuzņēmēja garantijas, izpilddokumentāciju u.c.) noteiktajā laikā un kārtībā;
  - 7.1.3. pieņemt no Pasūtītāja Darbu izpildes vietu (Objektu) pēc faktiskā stāvokļa Līgumā

- noteiktajā termiņā, Līdzējiem par to sastādot aktu (3.4. punkts);
- 7.1.4. uzsākt un veikt Darbus Līgumā un Darbu izpildes grafikā noteiktajos termiņos un kārtībā;
  - 7.1.5. nodrošināt Darbu veikšanu ar kvalificētu personālu;
  - 7.1.6. nodrošināt Darbu izpildi tā, lai aizsargātu un nebojātu vai neiznīcinātu Objektā esošo inventāru un citas materiālās vērtības;
  - 7.1.7. nepieciešamības gadījumā izstrādāt detalizētus rasējumus un tos saskaņot ar Pasūtītāju pirms attiecīgo Darbu uzsākšanas;
  - 7.1.8. ievērot visus Pasūtītāja pārstāvja un būvuzrauga iebildumus un aizrādījumus un novērst šo personu norādītos defektus vai trūkumus viņu norādītajos termiņos, ja šie defekti vai trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar Līgumu un tāmjū dokumentāciju;
  - 7.1.9. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā novērst Pasūtītāja norādītās kļūdas, nepilnības vai neatbilstības iesniegtajos dokumentos;
  - 7.1.10. savlaicīgi brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
  - 7.1.11. 10 (desmit) dienu laikā rakstveidā paziņot Pasūtītājam par Darbu veikšanas laikā demontētajām iekārtām, otrreizēji pārstrādājamiem materiāliem un iekārtām. Būvuzņēmējs apņemas iepriekš minētos materiālus un iekārtas novietot atsevišķi no pārējiem būvgružiem;
  - 7.1.12. uzņemt pilnu materiālo atbildību par saviem un citu apakšuzņēmēju veiktajiem Darbiem, to izpildes termiņiem un kvalitāti. Apakšuzņēmēja maiņa pieļaujama tikai saskaņojot ar Pasūtītāju;
  - 7.1.13. atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, ja tādi radušies Darbu izpildes gaitā vai sakarā ar Darbu izpildes termiņu nokavējumu vai nekvalitatīvi izpildītiem Darbiem, kā arī maksāt Līgumā noteiktos līgumsodus;
  - 7.1.14. nodrošināt sava pārstāvja klātbūtni sanāksmēs Darbu laikā;
  - 7.1.15. izpildīt citus pienākumus, kas izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Būvuzņēmēja tiesības:
- 7.2.1. saņemt samaksu par Darbu izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā;
  - 7.2.2. Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā;
  - 7.2.3. saņemt no Pasūtītāja Darbu izpildei nepieciešamos dokumentus, ja tie ir Pasūtītāja rīcībā;
  - 7.2.4. rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju un būvuzraugu, pārtraukt Darbu izpildi, ja Darbu apjomos pieļautas nopietnas kļūdas vai nepilnības, kas var apdraudēt būvi (Objektu), tā drošu ekspluatāciju, kā arī cilvēku dzīvību vai veselību. Par šādām kļūdām vai nepilnībām rakstiski jāinformē Pasūtītājs ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no to atklāšanas brīža. Par Darbu apturēšanas un to izpildes atsākšanas termiņu Līdzēji un būvuzraugs vienojas rakstiski, izvērtējot konstatētās nepilnības un to novēršanas iespējas, vienlaicīgi atbilstoši tam rakstveidā arī precizējot Līguma pielikumā esošo Darbu izpildes grafiku;
  - 7.2.5. citas tiesības, kas izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Darbu izpildes laikā Būvuzņēmējs nodrošina satiksmes organizācijas saskaņošanu, pagaidu ceļa zīmju, norobežojošo elementu u.c. darba vietas aprīkošanai nepieciešamos tehnisko līdzekļu uzstādīšanu, kā arī satiksmes regulēšanu, ja tas nepieciešams.
- 7.4. Būvuzņēmējam ir citas tiesības un pienākumi, kas izriet no Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **8. Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

- 8.1. Pasūtītājs apņemas:
- 8.1.1. nodot Būvuzņēmējam Darbu izpildes vietu (objektu) Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
  - 8.1.2. pieņemt no Būvuzņēmēja izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā kārtībā pēc tam, kad iepriekš pārbaudījis un atzinis Darbu kvalitāti par atbilstošu;
  - 8.1.3. veikt apmaksu par Darbu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem;
  - 8.1.4. savlaicīgi informēt Būvuzņēmēju par iemesliem, kas iespējams var traucēt darbību objektā;

- 8.1.5. nodrošināt regulāru Darbu būvuzraudzību.
- 8.2. Ja būvdarbu izpildes gaitā tiek konstatēts, ka nav nepieciešams veikt kādus no Darbu apjomos norādītajiem Darbiem, vai arī tiek veikti grozījumi Darbu apjomos, un tādēļ ir nepieciešams samazināt paredzētos Darbu daudzumu apjomus, Līdzēji slēdz vienošanos par šādu Darbu neveikšanu. Līdzēji vienojas, ka noslēgtās papildus vienošanās rezultātā Līguma cena var tikt samazināta proporcionāli neveicamo Darbu apjomam, bet ne vairāk kā 15 % (piecpadsmit procenti) no Līguma cenas.
  - 8.3. Pasūtītājam ir tiesības neveikt apmaksu par izpildītiem Darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījuši abi Līdzēji vai būvniecības darbu kontrolējoša institūcija, vai kompetenta amatpersona, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte vai būtiska atkāpe no normām, līdz šo trūkumu novēršanai par Būvuzņēmēja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā.
  - 8.4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Būvuzņēmējam savstarpēji saskaņotā laikā iesniegt novērtējumu par to, kā un cik lielā mērā iespējamās izmaiņas vai apstākļi var ietekmēt Līguma cenu un izpildes laiku.
  - 8.5. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā pārbaudīt Darbu apjoma izpildi, kvalitāti un finanses. Šāda pārbaude nemazina līgumā paredzēto Būvuzņēmēja atbildību. Pārbaudes laikā noskaidro, kādā mērā Darbi vai daļa no tiem atbilst līguma dokumentu un normatīvu prasībām. Defekti, kuri konstatēti Darbu pārbaudes laikā, tiek atzīmēti pārbaudes aktā.
  - 8.6. Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Būvuzņēmēja papildus darbu veikšanu, iepriekš vienojoties par papildus darbu apjomu, cenu un samaksas kārtību, kā arī ievērojot Publisko iepirkumu likumu.
  - 8.7. Pasūtītājam ir citas tiesības un pienākumi, kas izriet no Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

#### **9. Apakšuzņēmēji un līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņa**

- 9.1. Būvuzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē.
- 9.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā Būvuzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 9.3. Būvuzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par Darbu, ko veikuši apakšuzņēmēji, izpildes kvalitāti, termiņu, Līguma noteikumu ievērošanu un citiem jautājumiem, kas attiecas uz Līguma izpildi.
- 9.4. Būvuzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par veiktajiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, t.sk. arī Būvuzņēmēja maksātspējas procesa gadījumā. Pasūtītājs nav atbildīgs par Būvuzņēmēja nokavētiem vai vispār neveiktiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.

#### **10. Darbu nodošana un pieņemšana**

- 10.1. Izpildītiem Darbiem jāatbilst Līguma un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un jābūt izpildītiem savlaicīgi un kvalitatīvi.
- 10.2. Būvuzņēmējs reizi mēnesī līdz kārtējā mēneša 10. (desmitajam) datumam sastāda un iesniedz (*vienlaicīgi nosūtīt elektroniski uz elektroniskā pasta adresi: andris.jekabsons@cesis.lv ar izmantotu "ROUND" funkciju ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos*) Pasūtītājam Būvuzrauga akceptētu aktu par izpildīto darbu pieņemšanu. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no akta par izpildīto darbu pieņemšanu saņemšanas dienas pārbauda izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam un tā pielikumiem, paraksta šo aktu. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti Darbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem, Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējam motivētu atteikumu parakstīt minēto aktu, norādot termiņu defektu un trūkumu novēršanai. Gadījumā ja darbi objektā attiecīgajā mēnesī netiek veikti akts un rēķins netiek iesniegts.
- 10.3. Atkārtota Darbu pieņemšana – nodošana notiek pēc atteikumā minēto defektu novēršanas un prasību izpildes. Akts par izpildīto darbu pieņemšanu ir pamats ikmēneša maksājumu izdarīšanai, saskaņā ar Līgumu, taču tas neierobežo Pasūtītāja tiesības noraidīt ar aktu par izpildīto darbu pieņemšanu pieņemtos Darbus. Akts par izpildīto darbu pieņemšanu ir spēkā, ja to ir parakstījuši Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pilnvarotie pārstāvji un Būvuzraugs.

- 10.4. Ikmēneša izpildītie Darbi netiek pieņemti, ja Pasūtītāja pārstāvis tos nav akceptējis, tie neatbilst faktiski izpildītajam apjomam, neatbilst Līgumam, normatīvo aktu prasībām, vai arī, ja attiecībā uz tiem bija nepieciešams, bet nav sastādīts akts par segto būvdarbu pieņemšanu vai akts par nozīmīgu konstrukciju pieņemšanu.
- 10.5. Pēc visu šajā Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam, nododot Pasūtītājam visu ar Darbu veikšanu saistīto būvniecības izpilddokumentāciju un veic Darbu nodošanu.
- 10.6. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz Darbu pieņemšanas - nodošanas, Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas vai defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Būvuzņēmējam. Akts tiek sastādīts vismaz 3 eksemplāros, no kuriem divi tiek nodoti Pasūtītājam, bet viens eksemplārs ierakstītā vēstulē pa pastu tiek nosūtīts Būvuzņēmējam, un ir uzskatāms, ka Būvuzņēmējs aktu ir saņēmis, un tas stājas spēkā 3 (trešajā) dienā pēc tā nodošanas pastā (pasta zīmogs).
- 10.7. Būvuzņēmējam jānovērš Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas aktā minētie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Ja par defektiem ir atbildīgs Būvuzņēmējs, izdevumi par defektu novēršanas Darbu jāsedz Būvuzņēmējam un tas nedod tiesības uz Līgumā paredzētā termiņa pagarinājumu.
- 10.8. Ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, viņam par to rakstiski jāziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu, tad Būvuzņēmējs veic defektu novēršanas darbus. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs par to nekavējoties informē Pasūtītāju.
- 10.9. Ja Būvuzņēmējs atsakās novērst defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu būvuzņēmēju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas, samazinot Līguma cenu.
- 10.10. Defektu novēršana tiek fiksēta ar Defektu novēršanas pieņemšanas – nodošanas akta abpusēju parakstīšanu.
- 10.11. Pasūtītājs un Būvuzņēmējs ir tiesīgi noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Būvuzņēmēja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Būvuzņēmējs.
- 10.12. Pēc Darbu nodošanas Pasūtītājam, ja Būvuzņēmējs ir ievērojis visus Līguma noteikumus un iesniedzis visus Līgumā noteiktos dokumentus, kas nepieciešami objekta pieņemšanai, Pasūtītājs organizē objekta pieņemšanu, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumu Nr. 529 „Ēku būvnoteikumi” 8.daļas 8.2.apakšnodaļai „Otrās un trešās grupas ēkas vai tās daļas pieņemšana ekspluatācijā”.
- 10.13. Ja Objekta pieņemšanas laikā tiek konstatēti Darbu defekti vai trūkumi, objekta pieņemšana tiek pārtraukta, un Līdzīgi rīkojas atbilstoši Līguma 10.5.-10.12. punktiem.
- 10.14. Visi papildus izdevumi par atkārtotu objekta nodošanu Pasūtītājam vai pieņemšanu tiek ieturēti no galīgā norēķina (gala samaksas) par objektu kopumā.
- 10.15. Jautājumus, kas Objekta būvniecības laikā rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā, izskata Būvuzraugs.
- 10.16. Visas tehniskās izmaiņas un neskaidrības Darbu apjomos, pirms to realizācijas, Būvuzņēmējs saskaņo ar Pasūtītāju.
- 10.17. Būvdarbu pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu defektiem Darbu garantijas laikā, kuri atklājas pēc objekta pieņemšanas.

## **11. Garantijas un defektu novēršana**

- 11.1. Būvuzņēmējs garantē, ka Objekts un Darbi atbilst Pasūtītāja prasībām un ka tie ir izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem. Tas nozīmē, ka Būvuzņēmējs ir atbildīgs par visiem defektiem un Pasūtītājam nodarītiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā. Būvuzņēmējs garantē, ka izpildītie Darbi ir kvalitatīvi, funkcionāli izmantojami, atbilst Līgumā noteiktajiem parametriem un noteikumiem un ka Darbos, materiālos vai iekārtās nav defektu.
- 11.2. Būvuzņēmējs garantē Darba izpildē izmantoto materiālu un sistēmu atbilstību Līguma noteikumiem, standartiem un tehniskajiem noteikumiem, to nodrošināšanu ar atbilstības sertifikātiem un tehniskajām pasēm un citiem dokumentiem, kuri apliecina to kvalitāti.



- 11.3. Visiem Darbu izpildē izmantojamiem materiāliem jāatbilst Latvijas nacionālajā standarta statusā adaptētiem Eiropas Standartiem, Latvijas nacionālajiem standartiem, starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartiem.
- 11.4. Darba un Darbu izpildei izmantojamo būvizstrādājumu, iekārtu, mehānismu, konstrukciju un inženierkomunikāciju garantijas termiņš tiek noteikts **60 (sešdesmit) mēneši** no akta par būves pieņemšanu parakstīšanas datuma. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, tad garantijas laiks sākas no Līguma izbeigšanas datuma.
- 11.5. Ja konkrētajam būvizstrādājumam, iekārtai vai mehānismam u.c. to ražotājs noteicis garāku garantijas termiņu, tad tiek piemērots ražotāja garantijas termiņš.
- 11.6. Ja Objekta ekspluatācijas laikā – Darbu garantijas perioda laikā ir atklāti Darbu (būvdarbu, Darbu izpildē izmantoto materiālu, iekārtu, mehānismu, sistēmu, konstrukciju u.c.) defekti vai trūkumi, Būvuzņēmējam jālikvidē tie uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajos termiņos. Darbaspēka un tehnikas resursu noslodze citos Būvuzņēmēja objektos nevar būt par iemeslu defektu un trūkumu novēršanas termiņa nokavējumam.
- 11.7. Defektu konstatēšana un defektu novēršana tiek konstatēta ar aktu, kura sastādīšanā piedalās Pasūtītāja un Būvuzņēmēja pārstāvji.
- 11.8. Ja Pasūtītājs Darbu garantijas laikā konstatē defektus, par to tiek paziņots Būvuzņēmējam, norādot arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Avārijas vai citu ārkārtējos gadījumos Būvuzņēmējam Būvē jāierodas nekavējoties (t.i., ne ilgāk kā 2 stundu laikā) pēc Pasūtītāja paziņojuma (rakstiska vai mutiska). Pie defektu akta sastādīšanas Līdzēji ir tiesīgi pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kuru atzinums ir obligāts izpildīšanai Līdzējiem. Izdevumus par eksperta sniegtajiem pakalpojumiem apmaksā vainīgais Līdzējs. Ja Būvuzņēmējs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Būvuzņēmējam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Būvuzņēmējam rakstiski, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts. Akts tiek sastādīts vismaz 3 eksemplāros, no kuriem divi tiek nodoti Pasūtītājam, bet viens eksemplārs ierakstītā vēstulē pa pastu tiek nosūtīts Būvuzņēmējam, un ir uzskatāms, ka Būvuzņēmējs aktu ir saņēmis, un tas stājas spēkā 3 (trešajā) dienā pēc tā nodošanas pastā (pasta zīmogs).
- 11.9. Par defektu novēršanu tiek sastādīts defektu novēršanas akts. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas objektā uz defektu novēršanas akta sastādīšanu.
- 11.10. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt defektu novēršanas aktu, ja defekts un tā rezultātā nodarītie bojājumi Objektam pilnībā nav novērsti.
- 11.11. Ja defektu novēršana netiek uzsākta Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai pieaicināt trešo personu, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktus par publisko iepirkumu un vērsties ar prasījumu pret Būvuzņēmēju.
- 11.12. Ja Darbu garantijas laikā konstatēto defektu novēršanu veic trešā persona, Darbu garantija Objektam saglabājas, bet vietai, kur tika konstatēts un pēc tam novērsts defekts materiālu un Darbu izpildes kvalitātes garantiju dod trešā persona.
- 11.13. Aprēķinot defektu un defektu rezultātā nodarīto bojājumu novēršanas izmaksas tajās tiek iekļauti izdevumi par defektu un defekta rezultātā nodarīto bojājumu novēršanu, t.sk., materiāli un darbs, darbu izpildē patērētais ūdens un elektrība, atkritumi, u.c. izmaksas.
- 11.14. Būvuzņēmējs apņemas nodrošināt garantijas laika Darbu garantiju pilnā apmērā visā Objekta Darbu garantijas periodā.
- 11.15. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par Darbu garantijas laikā jaunu vai atkārtotu radušos defektu novēršanu, t.sk., ja defekts Objektā radies darbu izpildē pieaicināto trešo personu novērsto defektu nekvalitatīva veikšanas dēļ. Kompensāciju par trešo personu nekvalitatīvi veikto defektu novēršanas dēļ Būvuzņēmējam radītajiem zaudējumiem, Būvuzņēmējs risina civiltiesiskā kārtībā vērstoties pret trešo personu, kas nekvalitatīvi veikusi defektu novēršanu un tādējādi radījusi Būvuzņēmējam zaudējumus, kas radušies atkārtota attiecīgā defekta novēršanas dēļ vai, ja nekvalitatīvi novērstais defekts veicinājis cita defekta veidošanos.
- 11.16. Garantijas laikā konstatēto defektu novēršanu un defektu radīto bojājumu novēršanu izpildē Būvuzņēmējs garantē Darbu izpildes savlaicīgumu un kvalitāti, tajā skaitā Darbu izpildē izmantoto materiālu kvalitāti un personāla kvalifikāciju, drošības noteikumu ievērošanu un Objekta darbības netraucēšanu.

- 11.17. Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu par defektu akta novēršanas termiņa nokavējumu, atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 11.18. Domstarpības, kas rodas būvdarbu un materiālu kvalitātes un to atbilstības Līguma noteikumu novērtēšanā, izšķir būvniecības kontroles iestāde vai pušu pieaicināti licencēti vai sertificēti speciālisti, eksperti.
- 11.19. Ja Līdzēji nevar vienoties par defektu novēršanu un ekspertu atzinumi ir atšķirīgi, strīdus situāciju risina tiesā pēc nekustamā īpašuma piekritības.
- 11.20. Darbu izpildes un Darbu garantijas laikā Būvuzņēmējam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.
- 11.21. Būvuzņēmējs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas aritmētiskās kļūdas Būvuzņēmēja tāmē vai tiek konstatēts, ka Būvuzņēmējs nav piedāvājis cenu par visu apjomu u.tml.

## **12. Apdrošināšana un saistību izpildes nodrošinājums**

- 12.1. Būvuzņēmējam pirms Darbu uzsākšanas un līdz to pabeigšanai nodrošina, ka saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” visā Līguma darbības laikā un garantijas termiņa laikā spēkā būs Būvuzņēmēja darbības un būvspeciālistu darbības civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise, kas paredz atlīdzības apmēru atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām par iespējamām trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem. Minimālais atbildības limits - 100 % no Līguma 2.1.punktā norādītās līguma summas, pašrisks nedrīkst pārsniegt - 5%.
- 12.2. Apdrošināšanas polises iesniedzamas Pasūtītājam Līguma 3.6. punktā noteiktajā termiņā.
- 12.3. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz Līguma 12.1.punktā minētās apdrošināšanas polises Līguma 3.6.punktā noteiktajā termiņā, Būvuzņēmējam nav tiesības uzsākt Darbu objektā un šāds Darbu uzsākšanas kavējums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam, un Pasūtītājs, ja tas ir iespējams, ir tiesīgs pats veikt apdrošināšanu, atskaitot ieguldīto apdrošināšanas prēmiju summu no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas par Darbu veikšanu vai iekasēt līgumsodu 50 EUR (piecdesmit *euro*) apmērā.
- 12.4. Ja tiek pagarināts Darbu izpildes termiņš vai arī Darbi tiek turpināti pēc Darbu nodošanas termiņa Būvuzņēmēja nokavējuma dēļ, Būvuzņēmējam ne vēlāk, kā 10 (desmit) darba dienu laikā pirms apdrošināšanas polises termiņa beigām ir jāiesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas polise ar spēkā esošu darbības termiņu līdz Objekta pieņemšanai. Ja Būvuzņēmējs nav savlaicīgi iesniedzis apdrošināšanas polisi ar spēkā esošu darbības termiņu, viņam nav tiesības turpināt Darbus objektā un šāds Darbu kavējums nav par pamatu Darbu izpildes termiņa pagarinājumam, un Pasūtītājs ir tiesīgs no Būvuzņēmēja iekasēt vienreizēju līgumsodu 50 EUR (piecdesmit *euro*) apmērā.
- 12.5. Ja Būvuzņēmēja darbības vai bezdarbības rezultātā, veicot Līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta trešo personu vai Pasūtītāja manta vai nodarīta kaitējums trešo personu vai Pasūtītāja pārstāvju dzīvībai un veselībai un tādejādi radīto zaudējumu apmērs pārsniedz Būvuzņēmēja civiltiesiskās apdrošināšanas vai Būvuzņēmēja visu risku apdrošināšanas robežas, tad visus un jebkādu radītos zaudējumu un kompensācijas, kuras nesedz apdrošināšana, sedz Būvuzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Būvuzņēmējs uzņemas risku visu un jebkādu atbildību par nodarījumu.

## **13. Īpašuma tiesības**

- 13.1. Pasūtītājam ir valdījuma tiesības uz (objektu) būvi un īpašuma tiesības uz Darbiem, visiem izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm, un ar pasūtījumu saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju). Pēc darbu izpildes Būvuzņēmējs visu ar darbu izpildi saistīto dokumentāciju nodod Pasūtītājam. Līguma izbeigšanas gadījumā īpašuma tiesības uz objektu (būvi) un visiem izmantotajiem materiāliem pāriet Pasūtītāja īpašumā.
- 13.2. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz Darbu veikšanas laikā demontētajām otrreizēji pārstrādātajām iekārtām un iekārtām, kas radušies Darbu veikšanas laikā un Pasūtītājs apņemas tos izvest 20 (divdesmit) darba dienu laikā.
- 13.3. Visa informācija un dokumentācija, kuru Būvuzņēmējs saņem no Pasūtītāja vai iegūst darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu katrā atsevišķā gadījumā.

## **14. Nepārvarama vara**

- 14.1. Neviena no Līdzējiem nav atbildīgs par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā neizpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar *nepārvaramo varu*, par ko otram Līdzējam ir paziņots rakstiski 3 (trīs) dienu laikā un ko apstiprina paziņojumam pievienota kompetentas iestādes apstiprināta informācija par nepārvaramas varas iestāšanos un izraisītajām sekām.
- 14.2. Ar *nepārvaramo varu* šī Līguma skaidrojumā saprotami ārkārtēja rakstura apstākļi, kas nav atkarīgi no Līdzēju darbības, kurus Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem (piem., dabas stihijas, ugunsgrēks, eksplozijas u.tml). Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā Darbosies šie apstākļi.
- 14.3. Ja *nepārvaramās varas* apstākļu rezultātā kādam no Līdzējiem Līguma saistību izpilde ir traucēta vairāk kā 60 (sešdesmit) dienas, otram Līdzējam, kuram nav nodarīts kaitējums, ir tiesības vienpusējā kārtā 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš paziņot par Līguma laušanu un savstarpējo norēķinu izdarīšanu.
- 14.4. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Līdzēji saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem, šī Līguma noteiktajā kārtībā noslēdzot par to atsevišķu vienošanos.

### **15. Pretenziju iesniegšanas un izskatīšanas kārtība, Līdzēju atbildība**

- 15.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem. Negūtā peļņa Līdzējiem nav jāatlīdzina.
- 15.2. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par sniegto ziņu patiesumu un pilnību.
- 15.3. Būvuzraudzība neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Darbu kvalitāti, atbilstību Latvijas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 15.4. Lai Līguma izpildes laikā garantētu operatīvu un kvalitatīvu Darbu veikšanu, Pasūtītājs ir atbildīgs par:
  - 15.4.1. būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu;
  - 15.4.2. Būvuzņēmējam nepieciešamo informatīvo dokumentu (ja tāda informācija un dokumenti ir Pasūtītāja rīcībā) un izmaiņu savlaicīgu sagatavošanu un iesniegšanu;
  - 15.4.3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju Darbu;
  - 15.4.4. Darbu pieņemšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
  - 15.4.5. maksājumu veikšanu, atbilstoši Līguma noteikumiem;
  - 15.4.6. citu Līgumā noteikto Pasūtītāja saistību izpildi.
- 15.5. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā atbild par:
  - 15.5.1. Latvijas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumu, Latvijas nacionālo standartu, kā arī materiālu un iekārtu piegādātāju izstrādātās tehnoloģijas ievērošanu visos sagatavotajos dokumentos un visu šajā Līgumā paredzēto Darbu veikšanas gaitā;
  - 15.5.2. mantiskajiem zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Būvuzņēmējam veicot šajā Līgumā paredzētos Darbus, un aņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs;
  - 15.5.3. Būvuzņēmējs atbild par visu to personu drošību objektā, kurām ir tiesības tur atrasties un nodrošina nepiederošu vai neatbilstoši ekipētu personu neielaišanu objektā. Atbildīgs par darba drošības noteikumu ievērošanu objektā;
  - 15.5.4. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līguma noteikumiem;
  - 15.5.5. Līgumā noteikto atļauju saņemšanu;
  - 15.5.6. savlaicīgu paziņojumu veikšanu sakarā ar iespējamām izmaiņām, pretrunām dokumentos, pārbaudēm un citiem apstākļiem;
  - 15.5.7. faktiski paveikto Darbu apjomu mērījumu pareizību;
  - 15.5.8. savā kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
  - 15.5.9. pārbaudē atklāto defektu novēršanu;
  - 15.5.10. būvlaukumā veicamo Darbu drošības tehnikas, ugunsdrošības un citiem pasākumiem atbilstoši

- LR spēkā esošo normatīvu aktu prasībām;
- 15.5.11. apakšuzņēmēju veikto Darbu, kā arī par viņu pieļautajām kļūdām, termiņiem;
  - 15.5.12. Līgumā noteikto Būvuzņēmēja saistību izpildi;
  - 15.5.13. Pasūtītājam un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem.
- 15.6. Būvuzņēmējs ir atbildīgs un sedz Pasūtītājam visas radītās papildus izmaksas un zaudējumus, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Būvuzņēmēja pieļautiem šī Līguma noteikumu pārkāpumiem.
  - 15.7. Cilvēku traumu un Darbu, materiālu un iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku uzņemas Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs arī uzņemas objekta, Darbu, materiālu un iekārtu tīšas vai nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku, un tas pāriet no Būvuzņēmēja uz Pasūtītāju ar Būvobjekta pieņemšanas ekspluatācijā brīdi.
  - 15.8. Līdz Objekta pieņemšanai Būvuzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš radījis pasūtītāja materiāliem, izstrādājumiem un tehniskajiem līdzekļiem savas nolaidības vai kļūdainas rīcības rezultātā.
  - 15.9. Pretenzijas par Darba kvalitāti Pasūtītājam ir tiesības pieteikt Līguma 11.nodaļā noteiktajā garantijas laikā no objekta nodošanas ekspluatācijā, kā arī Darbu veikšanas laikā.
  - 15.10. Ja Būvuzņēmējs neveic Darbu izpildi darbu izpildes kalendārajā grafikā vai Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības no Būvuzņēmēja iekasēt līgumsodu 0,1% no Līguma cenas par katru Darbu izpildes termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 5% (pieci procenti) no Līguma cenas.
  - 15.11. Ja Pasūtītājs Būvuzņēmēja veiktajos Darbos konstatē slēptus defektus un/vai trūkumus, tad Būvuzņēmējam uz sava rēķina jānovērš šie trūkumi Pasūtītāja norādītajā termiņā. Pretējā gadījumā Pasūtītājam ir tiesības iekasēt no Būvuzņēmēja līgumsodu 0,1% no Līguma cenas par katru nokavēto Darbu izpildes dienu bet ne vairāk kā 5% (pieci procenti) no Līguma cenas.
  - 15.12. Ja Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā Pasūtītājs nav veicis norēķinus ar Būvuzņēmēju, tad Būvuzņēmējam ir tiesības no Pasūtītāja iekasēt līgumsodu 0,1% no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas izdarīšanas dienu bet ne vairāk kā 5% (pieci procenti) no savlaicīgi nesamaksātās summas.
  - 15.13. Ja Būvuzņēmējs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts (izbeigts) Būvuzņēmēja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Būvuzņēmēja līgumsodu par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma cenas.
  - 15.14. Ja Būvuzņēmējs lauž noslēgto Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramu varas iestāšanās dēļ, Būvuzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam izdevumus un zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā, kā arī Pasūtītājam ir tiesības saņemt no Būvuzņēmēja līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma cenas.
  - 15.15. Ja Pasūtītājs lauž noslēgto Līgumu, tas pilnībā norēķinās ar Būvuzņēmēju par jau paveiktajiem Darbiem un objektam iegādātajiem materiāliem, bet ja Līgums tiek izbeigts Būvuzņēmēja saistību pilnīgas vai daļējas neizpildes dēļ, Pasūtītājs norēķinās ar Būvuzņēmēju par izpildītiem Darbiem, kas saskaņoti ar Pasūtītāju.
  - 15.16. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no šajā Līgumā noteikto saistību izpildes.
  - 15.17. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji aprēķināt un ieturēt līgumsodu, vēršot savu prasījumu pret Būvuzņēmēju vai līgumsaistību izpildes garantijas un Darbu garantijas devēju (t.sk. Būvuzņēmēju, ja ir veikta nodrošinājuma iemaksa Pasūtītāja norādītajā bankas kontā), vai ieturēt aprēķināto līgumsodu no Būvuzņēmējam izmaksājamās Līguma cenas, t.sk. arī gala maksājuma, – pēc Pasūtītāja brīvas izvēles. Par piemērojamo līgumsodu Pasūtītājs rakstveidā informē Būvuzņēmēju.

## **16. Līguma grozīšana, papildināšana un izbeigšana**

- 16.1. Šis Līgums var tikt grozīts vai papildināts pēc Līdzēju vienošanās rakstiskā formā, kas stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas.
- 16.2. Līdzējiem ir pienākums paziņot par iespējamajām izmaiņām vai apstākļiem, kuri varētu ietekmēt Darbu kvalitāti, Līguma cenu vai Darbu veikšanas laiku.
- 16.3. Izmaiņas Līgumā tiek uzskatīta par saskaņotu, kad Līdzēji parakstījuši papildus vienošanos pie šī Līguma.

- 16.4. Līdzējiem nekavējoties jāinformē vienu otru, ja konstatē, ka:
- 16.4.1. starp Līguma dokumentos sniegtajiem datiem ir pretrunas;
  - 16.4.2. Līguma dokumentos dotie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
  - 16.4.3. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir izmainījušies vai radušies jauni;
  - 16.4.4. notikušas izmaiņas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos, kas būtiski ietekmē Līguma izpildi;
  - 16.4.5. Līguma Darbības apturēšana un atjaunošana notiek sekojošos apstākļos:
  - 16.4.6. Līguma Darbība var tikt apturēta, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi vai tiek konstatētas būtiskas atkāpes no šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem, standartiem un normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu.
  - 16.4.7. Būvuzņēmējam nav tiesību, pēc Darbu apturēšanas akta sastādīšanas un abpusējas parakstīšanas, pretendēt uz kompensāciju par Līguma darbības apturēšanas laikā veikto Darbu;
  - 16.4.8. par Līguma darbības atjaunošanu Pasūtītājs 10 (desmit) dienas iepriekš Būvuzņēmēju rakstveidā informē un, saņemot Būvuzņēmēja piekrišanu turpināt Darbus šī Līguma noteiktajā apmērā un par šajā Līgumā noteikto cenu, sastāda papildus vienošanos pie šī Līguma.
- 16.5. Līguma izbeigšana notiek sekojošos apstākļos:
- 16.5.1. katrs no Līdzējiem patur sev tiesības vienpusēji atkāpties no šajā Līgumā minēto saistību izpildes, ja otrs Līdzējs nav izpildījis vienu vai vairākas saistības, un, pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 10 (desmit) dienu laikā. Līdzējs, kurš pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas nav izpildījis brīdinājumā norādīto saistību, sedz otram Līdzējam zaudējumus, ko tas ar savu Darbību vai bezdarbību radījis. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs sistemātiski (konstatēti trīs un vairāk Līguma saistību pārkāpumi) nepilda uzņemtās saistības Līgumā noteiktajā apmērā un termiņā, Pasūtītājam ir tiesības Līguma pārtraukšanas gadījumā prasīt līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma cenas.
  - 16.5.2. Līguma darbība var tikt izbeigta, bez kompensācijas izmaksas, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi vai Līguma Darbība apturēta šī Līguma noteiktajā kārtībā, un tā nevar tikt atjaunota būtiski nemainot šī Līguma cenu vai Darbu izpildes termiņu.
- 16.6. Līgums tiek uzskatīts par izpildītu, kad Līdzēji ir pilnā apmērā izpildījušas šī Līguma saistības.
- 16.7. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Būvuzņēmējam rakstveidā 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš šādos gadījumos:
- 16.7.1. ja Būvuzņēmējs nepieņem Objektu un neuzsāk Darbus Līgumā noteiktajā termiņā. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Būvuzņēmējs minēto 5 (piecu) darba dienu laikā pierāda, ka nav vainojams pie Darbu neuzsākšanas noteiktajā termiņā;
  - 16.7.2. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga būvtehniskā ekspertīze, kuras sastāvu rakstveidā apstiprinājuši abi Līdzēji, ir konstatējusi, ka Būvuzņēmējs Darbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši projektam vai Latvijas būvnormatīviem, kas būtiski varētu ietekmēt objekta tālāko ekspluatāciju;
  - 16.7.3. Būvuzņēmējs pārkāpj kādu no šī Līguma noteikumiem, un šāds pārkāpums, pēc Pasūtītāja viedokļa, var būtiski ietekmēt Būvuzņēmēja spējas pildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu;
  - 16.7.4. notiek jebkāds gadījums vai gadījumu virkne, kam pēc Pasūtītāja viedokļa ir būtiska nelabvēlīga ietekme uz Būvuzņēmēja komercdarbību, aktīviem, darbību vai finansiālo stāvokli, kas iespaido Būvuzņēmēja spēju izpildīt saistības saskaņā ar šo Līgumu.
  - 16.7.5. ja šī Līguma izpildes laikā iestājas viens no zemāk minētajiem gadījumiem:
    - 16.7.5.1. ja Būvuzņēmējs pārtrauc Darbu izpildi objektā uz 5 (piecām) dienām vai tā izpilde nenotiek paredzēto Darbu apjomā, bet esošajā Darbu izpildes programmā, un Darbu izpildes kalendārajā grafikā šāds Darbu pārtraukums nav paredzēts un šo pārtraukumu nav apstiprinājis Pasūtītājs;
    - 16.7.5.2. ja Būvuzņēmēja pārstāvis neierodas Līdzēju noteiktajās vadības sanāksmēs 2 (divas) reizes pēc kārtas;

- 16.7.5.3. Būvuzņēmējs 3 (trīs) kalendārās dienas nenodrošina objekta apsardzi saskaņā ar šo Līgumu;
  - 16.7.5.4. Pret Būvuzņēmēju tiek iesniegta prasība par atzīšanu par maksātnespējīgu;
  - 16.7.5.5. Tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Būvuzņēmēja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam valsts īpašumam valsts publiskajos reģistros.
- 16.8. Būvuzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pasūtītājam rakstveidā 20 (divdesmit) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs ir nokavējis kādu Līgumā noteikto maksājumu termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) Darba dienām un maksājumu nav veicis arī 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Būvuzņēmēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas, pastāvot nosacījumam, ka Būvuzņēmējs ir izpildījis visus priekšnoteikumus maksājuma saņemšanai.
- 16.9. Būvuzņēmējam ir pienākums pārtraukt Darbu izpildi ar Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas brīdī. Līguma izbeigšanas gadījumā, veicot galīgo norēķinu, Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par līdz paziņojuma saņemšanas dienai objektā izpildītajiem Darbiem, izmantotajiem materiāliem un piegādātajām iekārtām, ja tie ir pieņemti atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai. Pēc Darbu pārtraukšanas Būvuzņēmējam jāatstāj objekts 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā, aizvācot savas mantas, instrumentus, strādnieku vagoniņus, izvedot būvgružus un atstājot objektu sakārtotā vidē.

### **17. Citi noteikumi**

- 17.1. Lai sekmīgi vadītu šī Līguma izpildi:
- 17.1.1. Būvuzņēmējs un Pasūtītājs nozīmē pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties Līdzēju vārdā saistībā ar šī Līguma izpildi, t.sk., veic ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, organizē starp Līdzējiem finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu;
  - 17.1.2. ne mazāk kā vienu reizi nedēļā tiek sasauktas sapulces, kurās tiek risināti ar Darbu veikšanu saistītie jautājumi. Sapulces tiek protokolētas un tajā fiksētie lēmumi ir saistoši abiem Līdzējiem.
- 17.2. Visi no šī Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi, pretenzijas un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nosūtāma otram Līdzējam pa pastu ierakstītas vēstules veidā uz šajā Līguma norādīto adresi vai nododama pret parakstu. Lai veicinātu ātrāku Līdzēju saziņu Līdzēji ir tiesīgi šajā Līguma punktā minētos dokumentus papildus pasta sūtījumam nosūtīt arī pa faksu vai e-pastu .
- 17.3. Līdzēji apliecina, ka Līguma 17.2.punkta kārtībā pa pastu nosūtītā vēstule uzskatāma par pienācīgā kārtā saņemtu 3 (trešajā) dienā pēc tās nodošanas pastā, bet pret parakstu nodotais sūtījums uzskatāms par saņemtu tajā pašā dienā.
- 17.4. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 5 (piecu) dienu laikā uz jebkuru otra Līdzēja pieprasījumu, kas saistīts ar Līguma izpildi, ja vien Līgumā nav paredzēts cits termiņš.

### **18. Nobeiguma noteikumi**

- 18.1. Līdzēju strīdi, kas rodas Darbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā Darbu veikšanas vai garantijas termiņa laikā, risināmi, pieaicinot neatkarīgu(s) sertificētu(s) ekspertu(s) vai valsts ekspertīzes institūcijas, un ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš saskaņā ar ekspertīzes slēdzienu ir vainojams. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš ekspertīzi ierosinājis.
- 18.2. Visi ar Līguma izpildi saistītie strīdi risināmi pārrunu ceļā, bet ja nav iespējams panākt vienošanos, tad Latvijas Republikas normatīvos aktos noteiktajā kārtībā tiesā pēc objekta (t.i., nekustamā īpašuma) atrašanās vietas. Nekādi strīdi, prasības iesniegšana vai pretprasības celšana tiesā, kā arī tiesas procesa norise neatbrīvo Līgumslēdzēja puses no turpmākās šī Līguma saistību izpildes.
- 18.3. Ja kāds no Līguma punktiem un apakšpunktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai likumam neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 18.4. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

- 18.5. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.
- 18.6. Līgumā minētie pielikumi un ar šī Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas kļūst par šī Līguma pielikumiem un ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 18.7. Šis Līgums ir saistošs kā Līdzējiem, tā arī to tiesību un pienākumu pārņēmējiem. Nevienam no Līdzējiem nevar no Līguma izrietošās saistības, tiesības vai pienākumus pilnā apjomā vai daļēji nodot vai pieņemt bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas. Ja kāds no Līdzējiem kļūst par bankrotu, maksātnespējas vai citu līdzvērtīgu notikumu objektu, kas ietekmē otra Līdzēja intereses, otram Līdzējam ir tiesības paziņot par Līguma izbeigšanu pirms termiņa un pieprasīt tai samaksāt pienākošās summas.
- 18.8. Šis Līgums kopā ar pielikumiem ietver sevī visas Līdzēju vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās un pārrunas par tiem. Šī Līguma labojumi vai papildinājumi ir spēkā, kad tie ir noformēti rakstiski un abi Līdzēji tos ir parakstījuši.
- 18.9. Līgums ir noslēgts un stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji un tā darbības termiņš izbeidzas ar Līgumā noteikto Līdzēju saistību izpildi, ja vien Līgums netiek pārtraukts vai izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 18.10. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi:  
1.pielikums – Tāme - \_\_\_\_ lapas;
- 18.11. Šis Līgums sastādīts 2 (divos) identiski vienādos eksemplāros, no kuriem 1 (viens) atrodas pie Pasūtītāja un 1 (viens) - pie Būvuzņēmēja. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

#### **Līdzēju juridiskās adreses un paraksti**

##### **Pasūtītājs**

##### **Būvuzņēmējs**

**Pašvaldības aģentūra**  
**“Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”**  
**Reģistrācijas Nr. 90001677262**  
**adrese: Baznīcas laukums 1, Cēsis,**  
**Cēsu novads, LV-4101**  
**Banka: AS “SEB Banka”**  
**Konta Nr.: LV18UNLA0050003861709**