

IEPIRKUMA

“Vēlo viduslaiku tērpu rekonstrukciju izgatavošana”

(Identifikācijas Nr. CKTC 2016/4)

NOTEIKUMI

1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona

Pasūtītājs: pašvaldības aģentūra „Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”, Baznīcas laukums 1, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101, reģistrācijas Nr. 90001677262, PVN reģistrācijas Nr. LV 90001677262, tālrunis/ fakss: 64121772, e-pasts: cesis@cesis.lv. Pasūtītāja kontaktpersona ar iepirkuma dokumentāciju saistītos jautājumos: juriste Inese Stivrīņa, e-pasts inese.stivrina@cesis.lv. Pasūtītāja kontaktpersona ar pakalpojuma sniegšanu saistītos jautājumos: pašvaldības aģentūras “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs” nodaļas “Cēsu Vēstures un mākslas muzejs” apakšnodaļas “Viduslaiku pils” vadītājs Gundars Kalniņš, e-pasts gundars.kalnins@cesis.lv

2. Pretendenti

- 2.1. Iepirkumā var piedalīties fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība (turpmāk – piegādātāju apvienība), kas iesniegusi piedāvājumu atbilstoši iepirkuma “Vēlo viduslaiku tērpju rekonstrukciju izgatavošana” noteikumos (turpmāk – Noteikumi) izvirzītajām prasībām.
- 2.2. Ja iepirkumā piedalās piegādātāju apvienība, tai uzvaras gadījumā jāizveido personālsabiedrība.
- 2.3. Piegādātāju apvienības gadījumā katru tās dalībnieku pārstāv fiziska persona ar attiecīgām paraksta tiesībām. Piegādātāju apvienība izvirza vienu tās dalībnieku, kurš piegādātāju apvienības vārdā ir pilnvarots parakstīt dokumentus, kas nepieciešami dalībai iepirkumā.
- 2.4. Ja pretendents ir personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība, Noteikumos noteiktās prasības attiecas gan uz personālsabiedrību un visiem tās biedriem, gan uz visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem.
- 2.5. Pretendentu iepirkuma ietvaros pārstāv:
 - 2.5.1. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona);
 - 2.5.2. pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona);
 - 2.5.3. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs (ja pretendents ir personālsabiedrība);
 - 2.5.4. visi piegādātāju apvienības dalībnieki (ja pretendents ir piegādātāju apvienība);
 - 2.5.5. pretendenta pilnvarota persona.

3. Saziņa

- 3.1. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, faksu, e-pastu. Saziņas dokumentu, kas nosūtīts pa faksu vai e-pastu, vienlaikus nosūta arī pa pastu.
- 3.2. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 3.3. Pasūtītājs (iepirkumu komisija) sniegs papildu informāciju par iepirkuma Noteikumiem pēc rakstiska pieprasījuma, kurš nosūtīts Pasūtītāja kontaktpersonai, nosūtot to piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, kā arī ievietojot to Pasūtītāja mājas lapā.

4. Informācija par iepirkumu un tā priekšmetu

- 4.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts:
Iepirkuma priekšmets ir “Vēlo viduslaiku tērpju rekonstrukciju izgatavošana” atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (2.pielikums).
- 4.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 4.3. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
- 4.4. Tehniskā specifikācija satur obligātas prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetu.

- 4.5. Pasūtītājs iepirkuma rezultātā noslēgs iepirkuma līgumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.pantu.
- 4.6. Iepirkuma CPV kods: 18000000-9.
- 4.7. Iepirkuma paredzamā līgumcena: ne vairāk kā 10500,00 EUR (bez PVN).
Iepirkuma līguma izpildes vieta: Pils laukums 9, Cēsīs, Cēsu novadā.
- 4.8. Iepirkuma līguma izpildes termiņš: 2016.gada 30.septembris.
- 4.9. Iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8².pantam.
- 4.10. Piedāvājuma vērtēšanas kritērijs – zemākā cena.

5. **Piedāvājums**

5.1. Piedāvājuma sastāvs:

- 5.1.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (1 oriģināls un 1 kopija);
- 5.1.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti (1 oriģināls un 1 kopija);
- 5.1.3. Finanšu - Tehniskais piedāvājums (1 oriģināls un 1 kopija).

5.2. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība:

- 5.2.1. Piegādātājs piedāvājumu var iesniegt līdz 2016.gada 25.aprīlim, plkst.15⁰⁰, pašvaldības aģentūrā “Cēsu Kultūras un Tūrisma centrs”, Baznīcas laukumā 1 (2.stāvā), Cēsīs, Cēsu novadā, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtais piedāvājums ir Pasūtītāja īpašums.
- 5.2.2. Pretendents sedz visas izmaksas, kas ir saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

5.3. Piedāvājuma noformējums:

- 5.3.1. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā un aizzīmogatā iepakojumā (aploksnē), uz kura norāda:

- a. Pasūtītāja nosaukumu un adresi;
- b. Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi;
- c. Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru;
- d. Atzīmi “Vēlo viduslaiku tērpu rekonstrukciju izgatavošana” (identifikācijas Nr. CKTC 2016/4).

- 5.3.2. Piedāvājums drukātā formātā tiek iesniegts 2 (divos) eksemplāros – 1 (viens) eksemplārs ar norādi “ORIĢINĀLS”, 1 (viens) eksemplārs ar norādi “KOPIJA”.

- 5.3.3. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.

- 5.3.4. Piedāvājuma sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma lapas numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu.

- 5.3.5. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:

- a. norādi “KOPIJA PAREIZA”,
- b. pretendenta paraksttiesīgās amatpersonas vai pretendenta pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
- c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

- 5.3.6. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmetu.

- 5.3.7. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ pretendentam.

5.4. Piedāvājuma grozīšana un atsaukšana

- 5.4.1. Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot iepirkuma komisijai rakstisku paziņojumu. Paziņojumu iesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras norāda Noteikumu 5.3.1.punktā minētos rekvizītus, kā arī sniedz skaidru atzīmi par saturu – “GROZĪJUMI” vai “ATSAUKUMS”.
- 5.4.2. Piedāvājuma atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā.

6. Pretendenta kvalifikācijas prasības

6.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

- 6.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
- 6.1.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;
- 6.1.3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 6.1.1.un 6.1.2.apakšpunktā minētie nosacījumi.
- 6.2. Pretendentam ir tiesības balstīties uz apakšuzņēmēju iespējam. Tādā gadījumā pretendentam piedāvājumā jāiekļauj dokuments, no kura būtu secināms, kā apakšuzņēmējs, uz kura iespējam pretendents balstās, pretendenta rīcībā nodos konkrētos resursus līguma izpildes nodrošināšanai, kā arī norādīt apakšuzņēmējam nododamo darbu daļu.

6.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un Pretendenta iespējām sniegt pakalpojumus:

Nr. p.k.	Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai:	Dokumenti, kas apliecina pretendenta atbilstību prasībām attiecībā uz profesionālās darbības veikšanu un Pasūtītāja patstāvīgi iegūstamā informācija par pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai:
6.3.1.	Pretendents ir reģistrēts un sertificēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām, tiesīgs nodarboties ar komercdarbību un sniegt Pasūtītājam iepirkuma priekšmetā minētos pakalpojumus. Ja par iepirkuma uzvarētāju tiek atzīta personu apvienība, tās pienākums ir līdz iepirkuma Līguma noslēgšanai, bet ne	Komisija pārbauda vai pretendents – Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrēts komersants – ir reģistrēts Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā; <i>Pretendentam ir tiesības pievienot piedāvājumam dokumentu (apliecinātu kopiju), kas apliecina, ka pretendents ir</i>

	vēlāk kā 10 dienu laikā no dienas, kad saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt Līgumu, izveidot pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību, reģistrējot to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai ekvivalentā iestādē ārvalstīs, un iesniegt Pasūtītājam nepieciešamos dokumentus (komersanta reģistrācijas apliecību) iepirkuma Līguma noslēgšanai.	<i>reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā.</i> Pretendents – ārvalstu komersants – iesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu (oriģinālu vai apliecinātu kopiju), kas apliecina, ka pretendents reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām; Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad iesniedzams apliecinājums, ka gadījumā, ja apvienība tiks atzīta par iepirkuma uzvarētāju, tā reģistrēsies Komercreģistrā.
	Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli un tehniskajām iespējām saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 40., 41. un 42.pantu	Dokumenti, kas apliecina pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, saimniecisko un finansiālo stāvokli un tehniskās iespējas
6.3.2.	Pretendentam ir veiksmīga pieredze līdzīga rakstura vēsturisko tērpu rekonstrukciju izgatavošanā vismaz trim valsts, pašvaldības, autonomiem muzejiem, valsts vai vietējas nozīmes kultūras pieminekļiem.	Pretendenta apliecinājums par pieredzi līdzvērtīgu pakalpojumu sniegšanā, norādot pakalpojumu saturu, pakalpojumu saņēmēju, kontaktpersonu atsauksmēm, pakalpojumu sniegšanas laiku, kā arī līguma vērtību un darbu apjomus.
6.3.3.	Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 (divdesmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka.	Ja šādi apakšuzņēmēji tiek piesaistīti - apakšuzņēmēja rakstisks apliecinājums par gatavību piedalīties pakalpojuma sniegšanā.

7. Iesniedzamie dokumenti

- 7.1. Iesniedzamie dokumenti pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.
- 7.2. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā:
Pretendents sagatavo pieteikumu dalībai iepirkumā atbilstoši Noteikumu 1.Pielikumam.
- 7.3. Pilnvarojums:
- 7.3.1. Dokuments vai dokumenti, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma cauruklojumu apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu iepirkuma ietvaros.
- 7.3.2. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai piegādātāju apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai piegādātāju apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai piegādātāju apvienības dalībnieku iepirkuma ietvaros.
- 7.3.3. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
- 7.4. Finanšu - Tehniskais piedāvājums:
- 7.4.1. Finanšu – Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Noteikumu 3.pielikumam. Finanšu - Tehniskajā piedāvājumā jānorāda piedāvātā cena.

- 7.4.2. Cenā jāiekļauj visus ar pakalpojuma sniegšanu saistītos izdevumus. Papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas.
- 7.4.3. Cenā ietver arī visus nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli) un nodevas, ja tādas ir paredzētas, kā arī visus iespējamus riskus plānotajā līguma izpildes laikā.
- 7.4.4. Cenas norāda *euro* (EUR) ar ne vairāk kā 2 (divām) zīmēm aiz komata, ar un bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

8. Piedāvājuma noraidīšana

- 8.1. Piedāvājums tiek noraidīts, ja:
- 8.1.1. Pieteikums dalībai iepirkumā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Noteikumos noteiktajām prasībām;
- 8.1.2. Pretendents nav iesniedzis Noteikumu prasībām atbilstošus Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai tas neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām;
- 8.1.3. Piedāvājumā ietvertais Finanšu - Tehniskais piedāvājums neatbilst Noteikumos noteiktajām prasībām;
- 8.1.4. Piedāvājumā ir ietverta nepatiesa informācija par Pretendentu vai apakšuzņēmēju.
- 8.2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Noteikumos noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Noteikumos noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.

9. Piedāvājumu vērtēšana

- 9.1. Iepirkumu komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kas iesniegti šajos Noteikumos paredzētajā termiņā un kārtībā.
- 9.2. 1. posms – Piedāvājumu noformējuma pārbaude
Lai pārliecinātos, vai Pretendenta piedāvājums atbilst Noteikumos noteiktajām piedāvājuma noformējuma prasībām, Iepirkuma komisija veiks Noteikumu 5.3.punktā noteikto prasību pārbaudi. Iepirkuma komisija bez tālākas izskatīšanas noraidīs to Pretendentu piedāvājumus, kurus tā, vadoties pēc Noteikumos noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām, būs atzinusi par neatbilstošiem, t.i., ja tiks konstatēta tāda piedāvājuma neatbilstība noformējuma prasībām, kas var ietekmēt turpmāko lēmumu pieņemšanu attiecībā uz Pretendentu (piedāvājums nav parakstīts, piedāvājumam trūkst dokumentu, dokumenti nav atbilstoši iesieti un to lapas ir iespējams atdalīt u.c.).
- 9.3. 2. posms – Pretendentu atlase
Lai pārliecinātos, vai pretendents un tā iesaistītie apakšuzņēmēji atbilst Noteikumos noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, iepirkumu komisija veiks Noteikumu 6. un 7.sadaļā noteikto prasību un dokumentu pārbaudi. Iepirkumu komisija bez tālākas izskatīšanas noraidīs to pretendentu piedāvājumus, kurus tā, vadoties pēc Noteikumos noteiktajām Pretendentiem un to iesaistītajiem apakšuzņēmējiem prasībām, būs atzinusi par neatbilstošiem.
- 9.4. 3. posms – Finanšu - Tehniskā piedāvājuma pārbaude
Lai pārliecinātos, vai Pretendenta tehniskais piedāvājums atbilst Tehniskajai specifikācijai, Iepirkuma komisija veiks Finanšu - Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi Noteikumu Tehniskās specifikācijas noteiktajām prasībām. Iepirkumu komisija bez tālākas izskatīšanas noraidīs to Pretendentu piedāvājumus, kurus tā, vadoties pēc Noteikumos noteiktajām prasībām, būs atzinusi par neatbilstošiem.
Vērtējot Finanšu - Tehnisko piedāvājumu, Iepirkumu komisija pārbaudīs, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkuma komisija konstatēs aritmētiskās kļūdas, tā veiks pārrēķinu un turpmākajā vērtēšanas procesā izmantos labotās cenas. Par aritmētisko kļūdu labojumiem Pasūtītājs informēs Pretendentu.
Lai pārliecinātos, ka Pretendents nav iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Pasūtītājs var pieprasīt Pretendentam, kurš iesniedzis Piedāvājumu ar viszemāko cenu, pamatojumu

- cenās pazeminājumam. Ja Pretendents būs iesniedzis nepamatoti lētu Piedāvājumu, Iepirkuma komisija to izslēgs no turpmākās dalības iepirkuma procedūras.
- 9.5. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā šo noteikumu 6.1.1., 6.1.2. vai 6.1.3.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
- 9.5.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šo noteikumu 6.1.3.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
- a) par šo noteikumu 6.1.1.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
 - b) par šo noteikumu 6.1.2.punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta.
- Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un šo noteikumu 6.1.3.punktā minētās personas piekrišanu;
- 9.5.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šo noteikumu 6.1.3.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un šo noteikumu 6.1.3.punktā minēto personu neattiecas šo noteikumu 6.1.1., 6.1.2. vai 6.1.3.punktā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
- 9.6. Atkarībā no atbilstoši šo noteikumu 9.5.punktam veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
- 9.6.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un šo noteikumu 6.1.3.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
- 9.6.2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai šo noteikumu 6.1.3.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un šo noteikumu 6.1.3.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

10. Iepirkuma līgums

- 10.1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas Pretendentam, kurš būs iesniedzis Noteikumu prasībām atbilstošu piedāvājumu, un kura piedāvājums ir ar zemāko cenu.
- 10.2. Pasūtītājs, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto pretendentu, slēdz iepirkuma līgumu saskaņā ar iepirkuma noteikumiem.
- 10.3. Iepirkuma līgums ar izraudzīto pretendentu tiek slēgts, ņemot vērā pretendenta piedāvājumā norādīto cenu.

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

**“Vēlo viduslaiku tērpu rekonstrukciju izgatavošana”
identifikācijas Nr. CKTC 2016/4**

Vieta	Datums
Informācija par Pretendentu	
Pretendenta nosaukums:	
Reģistrācijas numurs un datums:	
PVN maksātāja reģistrācijas numurs un datums:	
Juridiskā adrese:	
Pasta adrese:	
Tālrunis:	Fakss:
E-pasta adrese:	
Vispārējā interneta adrese:	
Finanšu rekvizīti	
Bankas nosaukums:	
Bankas kods:	
Konta numurs:	
Informācija par pretendenta kontaktpersonu (atbildīgo personu)	
Vārds, uzvārds:	
Ieņemamais amats:	
Tālrunis:	Fakss:
E-pasta adrese:	

Ar šo mēs apliecinām savu dalību augstāk norādītajā iepirkumā.

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma Noteikumiem, tajā skaitā ar Tehnisko specifikāciju un piekrītam visiem tajos minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Ar šo apliecinām, ka visā līguma izpildes laikā piedāvātās cenas nebūs augstākas par Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām.

Ar šo apliecinām, ka uz mums neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8².panta piektajā daļā ietvertie izslēgšanas nosacījumi.

Ar šo apliecinām, ka visa iesniegtā informācija ir patiesa.

Pretendenta vai pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds un paraksts

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
Vēlo viduslaiku tērpu rekonstrukciju izgatavošana

Nr. p.k.	Priekšmets	Mēr- vienība	Daudzums
1.	Sieviešu apmetnis/mētelis	gab.	9
2.	Vīriešu vamzis/mētelis	gab.	9
3.	Vīriešu cepure	gab.	9
4.	Sieviešu galvassega	gab.	9
5.	Programmas vadītāja - Vācu ordeņa brāļa - tērpa rekonstrukcija (apakškreklis, zeķu bikses, vamzis, mētelis, cepure)	komplekts	1

*Vēlo viduslaiku tērpu rekonstrukciju izgatavošanā izmantojami periodam raksturīgi apģērba modelēšanas paņēmieni, šūšanas metodes un dabīgi materiāli (vilna, lins). Pirms darbu uzsākšanas izmantojamo materiālu veidu un krāsu, kā arī tērpu darināšanas metodes jāsaskaņo ar pasūtītāju.

** Vēlo viduslaiku tērpu rekonstrukciju izgatavošanas izmaksas jāaprēķina uz pieaugušas sievietes/vīrieša ar dažādu gradāciju izmēriem. Katra konkrētā rekonstruējamā tērpa izmērus pirms izgatavošanas jāsaskaņo ar pasūtītāju.

1. Vācu ordeņa brāļa tērpa komplekts

- 1.1 Pēc attēla un apraksta radīt vīriešu apakškreklu (1gb), izmantojot periodam raksturīgus apģērba modelēšanas paņēmienus un šūšanas metodes, kā arī dabīgus materiālus (balts lina audums 3.5m)



- 1.2 Pēc attēla un apraksta radīt vīriešu zeķu bikses (1gb), pieguļošas bikses ar zeķu daļu, piešņorējamas pie vamža, vilnas audums 1.70m, apdares un palīgmateriāli – metāla furnitūra, lina audums oderei, šņores. Izmantojami periodam raksturīgi apģērba modelēšanas paņēmieni, šūšanas metodes un dabīgi materiāli (vilna, lins).



- 1.3 Pēc attēla un apraksta radīt vīriešu vamzi (1gb), oderēts ņieburs ar pieguļošām, garām piedurknēm, vilnas audums 1.50m, apdares un palīgmateriāli – metāla furnitūra, lina audums oderei, vilna, stīvdrēbe, šņores, lentas



- 1.4 Pēc attēla un apraksta radīt vīriešu mēteli (1gb), pusgarš, oderēts un brīvi krītošs ar platām, mēteļa garuma piedurknēm, kurām izveidoti šķēlumi visā to garumā, ar uzšūtu melnu krustu aplikācijas tehnikā, vilnas audums 3m, apdares materiāli un palīgmateriāli- lins oderei, stīvdrēbe, vilnas audums, metāla furnitūra, šņores, lentas, dekoratīvs audums.



- 1.5 Pēc attēla un apraksta radīt vīriešu galvassegu (1gb), mīksti stāvoša cepures pamata daļa, oderēta, vidēji plata un iešķēlumiem veidota cepures mala, vilnas auduma 0.60m, apdares un palīgmateriāli – lins, stīvdrēbe, vilnas audums, lentas.



2. 15./16.gs. mijas vīriešu mēteļi un galvassegas

- 2.1 Pēc attēla un apraksta radīt zemnieku tipa vīrieša vamzi (3gb) un galvassegu (3gb): nīderlandiešu tipa mēteli, oderēts, pieguļoša ņiebura daļa, kuplas piedurknes un faltēta ar ruļļa faltēm svārku daļa, vilnas audums 3m, apdares un palīgmateriāli - lina audums oderējumam, stīvdrēbe, šņores, lentas, vilnas sintapons, metāla furnitūra. Galvassega- zemnieka tipa vilnas cepure.



- 2.2 Pēc attēla un apraksta radīt vidusšķiras vīrieša mēteli (3gb) un galvassegu (3gb): oderēts, garām piedurknēm, faltēta svārku daļa, vilnas audums 3m, apdares un palīgmateriāli – lins oderei, stīvdrēbe, vilnas sintapons, auklas, metāla furnitūra, lentas. Galvassega - vācu tipa, vilnas, mīksti stāvoša cepures pamata daļa, oderēta, vidēji plata un iešķēlumiem veidota cepures mala.





- 2.3 Pēc attēla un apraksta radīt augstmaņa mēteļi (3gb) un galvassegu (3gb): oderēts, apmetņa tipa, garām piedurknēm, iešķēlumiem piedurkņu priekšpusē, vilnas audums 4m, apdares un palīgmateriāli – lins oderei, stīvdrebe, dekoratīvs audums, vilnas sintapons, auklas, metāla furnitūra, lentas. Galvassega- vācu tipa, vilnas, mīksti stāvoša cepures pamata daļa, oderēta, plata un iešķēlumiem veidota cepures mala.



3. 15./16.gs. mijas sieviešu mēteļi un galvassegas

- 3.1 Pēc attēla un apraksta radīt vidusšķiras pilsētnieces apmetni (3gb) un galvassegu (3gb): oderēts, pusgarš, pusapļa piegriezuma apmetnis, ar dekoratīvu joslu, 2.5m vilnas audums, apdares un palīgmateriāli – oderaudums, dekoratīvs audums, filcs, šņores, stīvaudums, furnitūra. Galvassega – vācu tipa vilnas cepure, ar iešķēlumiem veidota mala.



- 3.2 Pēc attēla un apraksta radīt pilsētnieces apmetni (3gb) un galvassegu (3gb): oderēts, garš, pusapļa piegriezuma apmetnis, krokots pie kakla, vilnas audums 5m, apdares un palīgmateriāli – odera audums, dekoratīvs audums, filcs, šņores, stīvaudums, furnitūra. Galvassega – lina apakšcepure, lina galvas auts.



- 3.3 Pēc attēla un apraksta radīt pilsētnieces apmetni/mēteli (3gb) un galvassegu (3gb): oderēts, garš, pusapļa piegriezuma apmetnis ar piedurknēm, vilnas audums 5m, apdares un palīgmateriāli – odera audums, dekoratīvs audums, filcs, šņores, stīvaudums, furnitūra. Galvassega – lina apakšcepure, lina galvas auts.



FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Iepirkumam “Vēlo viduslaiku tērpu rekonstrukciju izgatavošana” identifikācijas Nr. CKTC 2016/4

(pretendenta nosaukums, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.)

piedāvājam veikt pakalpojumus saskaņā ar iepirkuma nosacījumiem noteiktajā laika periodā, bez ierobežojumiem:

Mūsu finanšu piedāvājums ir:

Nr. p.k.	Priekšmets	Mēr- vienība	Daudzums	1 vienības cena (EUR) bez PVN	Cena (EUR) bez PVN kopā
1.	Sieviešu apmetnis/mētelis	gab.	9		
2.	Vīriešu vamis/mētelis	gab.	9		
3.	Vīriešu cepure	gab.	9		
4.	Sieviešu galvassega	gab.	9		
5.	Programmas vadītāja - Vācu ordeņa brāļa - tērpa rekonstrukcija (apakškreklis, zeķu bikses, vamis, mētelis, cepure)	komplekts	1		
Summa kopā, bez PVN:					
PVN:					
Summa kopā, ar PVN:					

Cenā iekļauta maketēšana, pielaikošana, materiālu piemeklēšana, tēmas pētniecība.

Paraksts.....